

## ■ Références

Parmi les formations intra-entreprises réalisées au cours des 10 dernières années

### ■ AAKI, Records

*Elaborer des contrats*

17,5 heures – 4 participants

Personnel de AAKI

### ■ Abbaye de l'Epau, Yvre l'Evêque

*Bien accueillir ses publics et gérer les situations conflictuelles*

2 jours – 8 participants

Personnel de l'Abbaye

### ■ Académie de Strasbourg, Strasbourg

*Médiation, arbitrage, conciliation - Strasbourg*

1/2 jour – 40 participants

Personnel enseignant

*Médiation, arbitrage, conciliation - Colmar*

1/2 jour – 40 participants

Personnel enseignant

### ■ Académie Fratellini, Paris

*Devenir Réfèrent violences at harcèlement sexuels et sexistes*

2 jours – 8 participants

Personnel de l'Académie

### ■ ACAP, Pôle image de Picardie, Amiens

*La chaîne graphique*

2 jours – 8 participants

Personnel de l'ACAP

*Piloter l'entretien annuel*

2 jours – 8 participants

Personnel de l'ACAP et d'autres structures de la région

*Manager sa visibilité sur le Web*

3 jours – 8 participants

Personnel de l'ACAP et d'autres structures de la région

*Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes*

Une demi-journée – 8 participants

Personnels de l'ACAP

*Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes*

Une demi-journée – 8 participants

Personnels de l'ACAP

*Ecriture et rédaction*

2 jours – 8 participants

Personnels de l'ACAP

*Les droits culturels*

2 jours – 25 participants

Personnel de l'ACAP

### ■ ACB, Bar le Duc

*Créer des outils adaptés pour la gestion d'une scène nationale*

1 jour – une participante

Personnel de la scène nationale

### ■ ACE- Nantes, Nantes

*Elaborer et suivre le budget d'un projet*

3 jours – 8 participants

Personnel ACE-Nantes

### ■ Accentus et Insula Orchestra, Paris

*Les contrats pour le spectacle*

3 jours – 8 participants

Personnel des ensembles

### ■ Actes-If, Paris

*Prendre la parole en réunion*

2 jours – 8 participants

Membres du réseau

*Travailler avec les équipements culturels de proximité*

1 jour – 10 participants

Membres du réseau

### ■ ADAGP, Paris

*Mettre en place et conduire des entretiens annuels*

1,5 jour – 8 à 10 participants

Chefs de service à l'ADAGP

### ■ ADAM Concerts, Marseille

*Le CSE, la représentation collective des salariés*

1 jour – 3 participants

Personnel d'ADAM Concerts

### ■ ADAMI, Paris

*Prévention des risques dans le spectacle et l'événement*

1 jour – 3 participants

Cadres de l'ADAMI

### ■ ADEME, Nice

*Manager une équipe non hiérarchique*

2 jours – 8 participants

Personnel en charge de la gestion des associations

satellites de l'ADEME

### ■ ADEME, Paris

*Manager une équipe non hiérarchique*

2 jours – 8 participants

Personnel en charge de la gestion des associations

satellites de l'ADEME

*Manager une équipe non hiérarchique*

2 jours – 8 participants

Personnel en charge de la gestion des associations

satellites de l'ADEME

### ■ Aéronef, Lille

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

2 jours – 15 participants

Personnel d'accueil et de médiation

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

2 jours – 15 participants

Personnel d'accueil et de médiation

### ■ AFL 67, Strasbourg

*Rédiger un projet et en rendre compte*

2 jours – 8 participants

Personnel de l'AFL

### ■ L'AFO, l'association française des orchestres, Paris

*Analyser et quantifier l'impact de l'activité de l'orchestre*

1 jour – 10 participants

Les adhérents de l'AFO

### ■ L'AFSO, Espace Matisse

*Travailler dans les quartiers sensibles*



2 jours – 10 participants  
Le personnel de l'Espace

■ **AFX – After effete Lyon**

**Organiser son travail et gérer son temps**

3 jours – 6 participants

Personnel d'AFX

**Développer ses outils collaboratifs sur Excel**

3 jours – 6 participants

Personnel d'AFX

**Optimiser ses outils de gestion sur Excel**

3 jours – 6 participants

Personnel d'AFX

■ **L'Agence du court métrage, Paris**

**Mettre en place un tableau de bord de gestion**

3 jours – 10 participants

Les salariés de l'Agence

**Communiquer sur les indicateurs de gestion**

2 jours – 4 participants

Les salariés de l'Agence

**Organiser le télétravail**

1 jour – 2 participants

La direction de l'agence

**Organiser et animer une réunion**

1 jour – 8 participants

Les salariés de l'Agence

**Organiser et animer une réunion**

1 jour – 6 participants

Les salariés de l'Agence

**Mette en place un tableau de bord de gestion sur Excel**

3 jours – 3 participants

Les salariés de l'Agence

■ **L'Agence culturelle Grand Est, Selesta**

**Présenter et défendre un projet en anglais**

2 groupes - 1 jour – 15 participants

Chorégraphes et administrateurs de Cies chorégraphiques de la région

**Présenter et défendre un projet en anglais**

1 jour – 8 participants

Chorégraphes et administrateurs de Cies chorégraphiques de la région

**Diffuser un spectacle**

0,5 jour – 8 participants

Chorégraphes et administrateurs de Cies chorégraphiques de la région

**Droits d'auteur et droits voisins**

1 jour – 8 participants

Chorégraphes et administrateurs de Cies chorégraphiques de la région

**Les fondamentaux de la diffusion**

2 jours – 8 participants

Chorégraphes et administrateurs de Cies chorégraphiques de la région

**Construire son opinion artistique**

2 jours – 8 participants

Personnel de l'agence

**Les fondamentaux de la diffusion**

3 jours – 8 participants

Chargés de diffusion de la région

**Les fondamentaux de la diffusion**

3,5 jours – 8 participants

Chargés de diffusion de la région

■ **Agglomération de Montargis, Montargis**

**Prévenir les actes de violence verbales et physiques**

8 groupes - 1 jour – 100 participants

Chorégraphes et administrateurs de Cies chorégraphiques de la région

■ **L'ANDEA, l'association nationale des écoles d'art, Paris**

**Engager et payer des artistes et intervenants étrangers**

1 jour – 25 participants

Directeurs et administrateurs des écoles d'art

■ **Les anges au plafond, Paris**

**Vendre un spectacle et organiser une tournée à l'étranger**

2 jours – 4 participants

Personnel de la compagnie

■ **Anjou Théâtre, Angers**

**Travailler avec des artistes amateurs**

1 jour – 6 participants

Personnel du théâtre

■ **Antipode, Rennes**

**Evaluer les actions conduites en direction de ses publics**

3 jours – 6 participants

Personnel d'Antipode

■ **Agence Régionale du Livre PACA, l'ARL, Aix-en-Provence**

**Se rendre visible sur le net**

3 jours – 8 participants

Des artistes-auteurs de la région

**Promouvoir une activité d'auteur sur Internet**

3 jours – 8 participants

Des artistes-auteurs de la région

**Le modèle du livre numérique**

1 jour – 8 participants

Des artistes-auteurs de la région

■ **ALCA, Bordeaux**

**Etre médiateur de ses propres œuvres**

3 jours – 10 participants

Des artistes-auteurs de la région

**Droits d'auteur et droits voisins**

3 jours – 8 participants

Des artistes-auteurs de la région

**Négocier un contrat d'édition**

2 jours – 8 participants

Des artistes-auteurs de la région

**Négocier un contrat d'édition**

2 jours – 8 participants

Des artistes-auteurs de la région

**Négocier un contrat d'édition**

2 jours – 8 participants

Des artistes-auteurs de la région

**Négocier un contrat d'édition**

2 jours – 8 participants

Des artistes-auteurs de la région

**Négocier un contrat d'édition**

2 jours – 8 participants

Des artistes-auteurs de la région

■ **Agence Régionale du Livre PACA, l'ARL, Nice**

**Promouvoir une activité d'auteur sur Internet**

3 jours – 8 participants

Des artistes-auteurs de la région

■ **Antenna International, Paris**



**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

1 jour – 8 participants  
Personnel d'accueil et de médiation

■ **APAJH, Blois**

**Organiser son travail et gérer son temps**

2 jours – 8 participants  
Personnel de l'APAJH

■ **ARCADI, Paris**

**Travailler en mode projet**

3 jours – 8 participants  
Les cadres d'ARCADI

**Collaborer avec des intervenants extérieurs**

2 jours – 12 participants  
L'équipe de médiateurs d'ARCADI

**Droits d'auteur, les fondamentaux**

1 jour – 12 participants  
L'équipe de médiateurs d'ARCADI

**Le storytelling**

1 jour – 12 participants  
Les cadres d'ARCADI

**Devenir formateur occasionnel**

2 jours – 12 participants  
L'équipe de médiateurs d'ARCADI et les cadres de l'équipe

**Prendre des responsabilités**

1 jour – 1 participant  
Conseillère

**Séminaire d'analyse des pratiques**

18 heures – 15 participants  
L'équipe de médiateurs d'ARCADI

**Ecrire pour le web**

1,5 jour – 10 participants  
L'équipe de médiatrices d'ARCADI

**Evaluer les actions conduites en direction de ses publics**

1 jour – 8 participants  
L'équipe de médiatrices d'ARCADI

**Elaborer et suivre le budget d'une action**

3 jours – 8 participants  
Le personnel d'ARCADI

**Excel pour piloter ses projets – 1<sup>er</sup> groupe**

2 jours – 8 participants  
Le personnel d'ARCADI

**Conduire et animer des réunions collectives**

2 jours – 8 participants  
Le personnel d'ARCADI

**Excel pour piloter ses projets – 1<sup>er</sup> groupe**

2 jours – 8 participants  
Le personnel d'ARCADI

■ **Les Archives nationales, Paris**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

1 jour – 2 groupes - 12 participants par groupe  
Personnel d'accueil et de médiation

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

1 jour – 2 groupes - 10 participants par groupe  
Personnel d'accueil et de médiation

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

1 jour – 10 participants  
Personnel d'accueil et de médiation

■ **ARH de Guadeloupe, Pointe-à-Pitre**

**Monter un projet culture à l'hôpital**

3 jours – 10 participants  
Cadres des structures de soin et administrateurs d'associations culturelles

■ **ARIAM Ile-de-France, Paris**



**Projet culturel, objectifs et indicateurs de performance**

5 jours – 16 participants  
Directeurs, chefs de service et cadres intermédiaires

■ **L'Armada, Chartre de Bretagne**

**Les méthodes du storytelling**

3 jours – 5 participants  
Personnel de l'Armada

**La gestion du stress**

2 jours – 15 participants  
Personnel de l'Armada

**Elaborer et suivre le budget d'une action et d'un spectacle**

2 jours – 10 participants  
Personnel de l'Armada

**Développer ses capacités créatives**

2,5 jours – 15 participants  
Tout le personnel de l'Armada

**Construire son opinion artistique : la méthode du feedback**

2 jours – 10 participants  
Personnel de l'Armada

**Excel pour les métiers de l'administration**

2 jours – 8 participants  
Personnel de l'Armada

**Produire un spectacle**

3 jours – 8 participants  
Personnel de l'Armada

■ **L'Arsenal, Metz**

**Elaborer les contrats du spectacle**

3 jours – 6 participants  
Personnel de l'Arsenal

■ **Artchipel - Scène nationale de Guadeloupe, Basse-Terre**

**Construire un projet d'éducation artistique et culturelle**

3 jours – 30 participants  
Intervenants artistiques

**Evaluer un projet d'éducation artistique et culturelle**

3 jours – 30 participants  
Intervenants artistiques

**Rédiger son bilan d'activités**

5 jours – 10 participants  
Personnel de la scène nationale

■ **L'agence Arter, Paris**

**Gestion de production**

2 groupes - 3 jours – 5 participants  
Administratifs de l'agence

**Piloter une équipe opérationnelle**

2 jours – 8 participants  
Personnel de l'agence

**Développer une démarche RSE**

2 sessions - 2 jours – 8 participants  
Personnel de l'agence

**Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes**

Une demi-journée – 8 participants  
Personnels d'Arter

**Gestion du Stress**

2 jours – 8 participants  
Personnel de l'agence

■ **Les arts Florissants, Paris**

**Les potentialités d'Excel**

2 demies-journées – 1 participant  
Responsable de communication

■ **ASD, La Défense**

**Développer le mécénat et le partenariat privé**



20 jours – 8 participants  
Personnel de l'ASD

■ **Assemblée nationale, Paris**

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*  
0,5 jour – 12 participants  
Personnel de l'Assemblée

■ **Association Française des Orchestres, Paris**

*Evaluation et indicateurs de performance*  
1 jour – 18 participants  
Directeurs et administrateurs

■ **Association Paul Guinot, Paris**

*Bien accueillir les déficients visuels*  
1 jour – 8 participants  
Personnel de l'association

■ **Les Ateliers Médicis, Clichy-sous-Bois et Montfermeil**

*Travailler avec des artistes auteurs*

2 jours – 10 participants  
Personnel des Ateliers

*Résidence artistique : sécuriser les aspects juridiques*

2 jours – 10 participants  
Personnel des Ateliers

*La négociation au quotidien*

2 jours – 10 participants  
Personnel des Ateliers

*Conduire un atelier créatif*

2 demi-journées – 18 participants  
Artistes invités

■ **Ateliers de Paris, Paris**

*Développer le Crowdfunding et le financement participatif*

2 jours – 12 participants

Artistes aidés par la Ville de Paris

*Les relations aux organismes financiers*

1 jour – 10 participants  
Porteurs de projet

*Outlook*

1 jour – 8 participants  
Porteurs de projet

■ **Athénée Théâtre, Paris**

*L'univers de la musique*

20 heures en 10 séances – 6 participantes  
Médiatrices et personnel de la billetterie

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour 2 groupes - 8 participants

Le personnel en charge de l'accueil

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour - 8 participants

Le personnel en charge de l'accueil

■ **Audiens, Paris**

*Bâtir une stratégie de communication*

2 jours – 12 participantes

Personnel d'Audiens et du fond de pro

*Produire, diffuser et vendre un spectacle*

2 jours – 12 participantes

Personnel d'Audiens et du fond de pro

■ **Azimut, Antony**

*Construire son opinion artistique*

4 demi-journées – 12 participantes

Personnel d'Azimut

■ **Azimut, Antony**



*Optimiser sa communication interne avec Outlook, Teams et OneDrive*

3 demi-journées – 12 participantes

Personnel de direction d'Azimut

■ **Banlieues bleues, Pantin**

*Formation économique et juridique*

2 jours – 4 participants

Membres élus du CSE

■ **Battement d'ailes, Tulle**

*Informé par Internet*

1 jour – 10 participants

Les salariés de l'association

■ **Bords 2 Seine, Vitry-le-François**

*Définir une nouvelle politique de communication*

6 jours – 4 participants

La direction de l'association

*Etre membre du CSE*

1 jour – 5 participants

Membres élus du CSE

■ **Bibliothèque Nationale de France**

*Travailler avec les publics adolescents*

2 jours -12 participants

Le personnel en charge de la médiation

*Les fondamentaux juridiques*

2 jours -12 participants

Divers services

*Le RGPD*

2 jours -12 participants

Divers services

*Droits d'auteur : aspects comptable, fiscal et social*

2 jours -12 participants

Divers services

*Travailler avec des artistes auteurs*

1 jour -12 participants

Divers services

■ **La BPI, Centre Pompidou, Paris**

*Production, diffusion et captation d'un spectacle*

5 jours – 35 heures – 8 participants

Le personnel de Canal+

*Arts et techniques du scénario, usages et fonctions du storytelling à l'heure du numérique*

3 jours – 21 heures – 8 participants

Le personnel de la BPI

■ **Brest'aim, Brest**

*Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes*

Une demi-journée – 160 participants – 16 groupes

Personnel de différents établissements dépendants de la Ville

*Cadres dirigeants : Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes*

Une demi-journée – 8 participants

Cadres de différents établissements dépendants de la Ville

■ **La Briqueterie, Vitry sur Seine**

*Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes*

Une demi-journée – 8 participants

Personnels de la Briqueterie

*Cadres dirigeants : Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes*

Une demi-journée – 4 participants

Cadres de la Briqueterie

■ **Brunch Studio, Paris**

**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**

Une demi-journée – 8 participants – 2 groupes  
Personnels de Brunch Studio

■ **Canal+, Paris**

**Production, diffusion et captation d'un spectacle**

5 jours – 35 heures – 8 participants  
Le personnel de Canal+

■ **Canticum Novum, Saint-Etienne**

**Bâtir une stratégie de communication**

2 jours – 4 participants  
Le personnel de l'ensemble

■ **La Capitole, Orchestre du Capitole, Conservatoire, Opéra de Bordeaux, Toulouse**

**La convention collective de CCNEAC**

2 jours -12 participants  
Le personnel des 4 institutions

■ **Le Capitole, Toulouse**

**Les droits liés aux productions audiovisuelles**

2 jours -12 participants  
Le personnel de l'Opéra

**Engager un intermittent du spectacle**

2 jours -12 participants  
Le personnel de l'Opéra

■ **La Carène, Brest**

**Accueillir les personnes en situation de handicap et concevoir des médiations destinées à ce public**

3 jours – 10 participants  
Les salariés de l'association et d'autres structures culturelles de Brest

■ **Caroll, Paris**

**La prévention du harcèlement moral**

1 jour – 6 participants  
Les salariés du CHSCT des magasins Caroll

■ **Le Carré, scène nationale de Château Gontier, Château Gontier**

**Excel, les fondamentaux**

2 jours – 8 participants  
Salariés de la scène nationale

**Excel, perfectionnement**

3 jours – 8 participants  
Salariés de la scène nationale

**Word, perfectionnement**

2 jours – 8 participants  
Salariés de la scène nationale

**Outlook**

1 jour – 13 participants  
Salariés de la scène nationale

■ **Le Carreau du Temple, Paris**

**International Production and Touring for Live and Digital Arts**

4 jours – 12 participants  
Les porteurs de projets de la couveuse

■ **La Cascade, Bourg-Saint-Andéol**

**Prévenir les violences et harcèlements sexuels et sexistes**

0,5 jour – 10 participants  
Personnel de La Cascade

■ **La Caserne éphémère, Paris**

**International Communication and Negotiation Skills**

2 Cycles de 18 heures – 2 participants  
Direction et Communication

■ **La Biennale de la Danse, Lyon**

**Travailler avec des artistes amateurs**

1 jour - 10 participants  
Le personnel de la Biennale

**Maîtriser le droit d'auteur et le statut des artistes-auteurs**

3 jours - 10 participants  
Le personnel de la Biennale

■ **Casino de Paris, Paris**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

2 jours - 10 participants  
Le personnel en charge de l'accueil

■ **CCA de Martinique, Fort-de-France**

**Excel, approfondissement**

1 jour - 4 participants  
Le personnel du CCA

■ **CCN de Bretagne, Musée de la danse, Rennes**

**Engager et payer un intervenant extérieur**

2 jours – 4 participants  
Salariés du Service production

**Excel et les métiers de la production**

3 jours – 6 participants  
Responsables des actions culturelles, assistantes de médiation, responsable de la communication...

**Gestion des processus comptables internes**

3 jours – 1 participant  
Responsable comptable

**Droits d'auteur et droits voisins**

3 jours – 6 participants  
Personnels administratifs

**Excel, approfondissement**

2 jours – 6 participants  
Responsables des actions culturelles, assistantes de médiation, responsable de la communication...

**Concevoir l'agenda partagé de sa structure**

2 jours – 12 participants  
Equipe de direction et équipe administrative

■ **CCNRB, Fair, Rennes**

**Excel, niveau 1**

2 jours – 6 participants  
Personnel du CCN

**Excel, niveau 2**

2 jours – 6 participants  
Personnel du CCN

**Organiser son travail et gérer son temps**

6 demi- journées – 8 participants  
Personnel du CCN

■ **CCN de Normandie, Le Phare, Le Havre**

**FileMakerPro**

2 jours – 6 participants  
Personnel du CCN

**FileMakerPro – Niveau 2**

3 jours – 2 participants  
Personnel du CCN

**FileMakerPro – Niveau 3**

1 jour – 1 participante  
Personnel du CCN

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap visuel**

0,5 jour – 10 participants

■ **CCN de Roubaix, Roubaix**



**Comprendre les logiques comptables et financières**

2 jours – 4 participants  
Personnels administratifs

■ **CCN de Tours, Tours**

**Les fondamentaux juridiques**

3 jours – 8 participants  
Personnels administratifs

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

2 jours – 15 participants  
Personnel d'accueil et de médiation

**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**

Un jour – 2 groupes – 20 participants

Personnels du CCN

**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**

Une demi-journée 10 participants

Personnels du CCN

■ **CCN de Montpellier, Montpellier**

**Droits d'auteur et droits voisins, les fondamentaux**

3 jours – 6 participants  
Personnels administratifs

■ **CDN de Rouen, Rouen**

**FileMakerPro**

3 groupes - 1 jour – 18 participants  
Personnel du CDN

■ **Centre historique minier, Lewarde**

**Du privé au public**

1 jour – 8 participants  
Personnel du Centre

■ **Centre National du Costume de Scène, Moulin**

**La négociation raisonnée**

2 jour – 8 participants  
Personnel en charge de l'accueil du public, de la médiation, de l'animation, de la billetterie, de la vente, du marketing et des actions commerciales, du guidage et du jeune public.

■ **Centre Georges Pompidou, Paris**

**Engager et rémunérer un intervenant extérieur**

2 jours – 6 participants  
Cadres et agents des services de production

**Droits d'auteur et droits voisins**

3 jours – 6 participants  
Cadres et agents des services de production

**Ecrire pour le Web**

2 jours – 2 participants  
Directeur et assistant

**Collaborer avec des artistes ou des intervenants extérieurs**

2 jours – 10 participants  
Cadres et agents des services de production

**Renforcer la présence du public familial**

2 jours – 4 participants  
Personnes du service des publics

■ **Centre hospitalier d'Avranches, Avranches**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

1 jour – 15 participants  
Personnel d'accueil

■ **Centre hospitalier de Libourne, Libourne**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

1 jour – 15 participants  
Personnel d'accueil

■ **Centre National de la Danse, Pantin**

**Droits d'auteur et droits voisins**

3 jours – 6 participants  
Personnels administratifs

**Employer des intermittents et des étrangers**

2 jours – 12 participants  
Personnels administratifs

■ **Centre national de la chanson des variétés et du jazz, le CNV, Paris**

**L'anglais pour accompagner les acteurs des musiques actuelles**

2 jours – 4 participants  
Personnels du CNV

**Droits d'auteur et droits voisins, les fondamentaux**

1 jour – 24 participants  
Tout le personnel du CNV

**Les statuts juridiques des entreprises du spectacle**

1 jour – 24 participants  
Tout le personnel du CNV

**L'anglais pour accompagner les acteurs des musiques actuelles**

2 jours – 5 participants  
Personnels du CNV

**Analyser la santé financière des entreprises**

2 jours – 20 participants  
Personnels du CNV

**CSE : Aspects juridiques**

1 jour – 4 participants  
Membres du CSE

■ **CEPRAVOI, Montlouis-sur-Loire**

**Travailler avec des artistes amateurs**

1 jour – 3 participants  
Personnels administratifs

■ **CFA de Chartres, Chartres**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

3 jours – 12 participants  
Personnels du CFA

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

3 jours – 12 participants  
Personnels du CFA

■ **Chahuts, La Halle des Douves, Bordeaux**

**Les droits culturels**

2 jours – 15 participants  
Personnels de la région

■ **Le Channel, Dunkerque**

**Excel pour les présentations chiffrées**

0,5 jour – 6 participants  
Personnels du Channel

■ **Château de Chambord, Chambord**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

1 jour – 12 participants  
Médiateurs du château

**Bien accueillir les publics issus du champ social**

12 jours – 12 participants  
Médiateurs du château

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap et organiser des médiations pour ces publics**

3 jours – 12 participants  
Médiateurs du château

■ **Château de Blérancourt, Blérancourt**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap visuel**

2 jours – 10 participants

Personnels d'accueil et de médiation

■ **Château de Fontainebleau, Fontainebleau**  
*Bien accueillir ses publics en situation de handicap visuel*

1 jour – 11 groupes – 80 participants  
Personnels d'accueil et de médiation

■ **Château rouge, scène nationale d'Annemasse**  
*Elaborer une parole artistique pour l'adresser à ses publics*

3 jours – 15 participants  
Médiateurs de la scène nationale et professeurs des lycées de la ville

*Organiser son travail et gérer son temps*

3 jours – 10 participants  
Personnel administratif

*Organiser son travail et gérer son temps – niveau 2*

1 jour – 10 participants  
Personnel administratif

■ **Château de Versailles, Versailles**  
*Accueillir les personnes éloignées des musées*

2 jours – 12 participants  
Personnels d'accueil

■ **Château de Versailles Spectacles, Versailles**  
*Embaucher des intermittents du spectacle dans le cadre de la CCNEAC*

4 demi-journées – 10 participants  
Gestionnaires

■ **Château de Versailles Spectacles, Versailles**  
*Embaucher des artistes étrangers*

1 jour – 10 participants  
Gestionnaires

■ **Château de Chillon, Veytaux, Suisse**  
*Communiquer par le blog et les réseaux sociaux*

2 groupes - 3 jours – 20 participants  
Personnels de lieux patrimoniaux suisses

■ **Chroma Zebroek, Saint Denis**  
*Ecrire pour le Web*

3 jours – 4 participants  
Chargés de mission et de communication  
*Propriété intellectuelle et droits d'auteur*  
2 jours – 8 participants  
Personnel de Zebroek

■ **Cheptel Aleikoum, Saint-Agil**  
*Monter un projet de production*

2 jours – 12 participants  
Personnels de Cheptel Aleikoum et intermittents

■ **CHU de Lyon, Lyon**  
*Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes*

Une demi-journée – 12 participants  
Personnels d'un laboratoire du CHU

*Engager une démarche inclusive*

Une journée – 12 participants  
Personnels d'un laboratoire du CHU

■ **CICLIC, Tours**  
*Accueillir en anglais les acteurs culturels étrangers*

3 jours – 10 participants  
Personnels de CICLIC

■ **Cinéma Public du Val de Marne**  
*Excel*

2 jours – 6 participants  
Personnels de l'association

■ **CNAC, Châlons-en-Champagne**  
*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 10 participants  
Personnel du CNAC

■ **CBAC, Grenoble**  
*Bien accueillir ses publics et gérer les situations conflictuelles*

1 jour – 10 participants  
Personnel du CNAC

■ **Cinéma MK2, Paris**  
*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 10 participants  
Personnel des cinémas

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 10 participants  
Personnel des cinémas

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 10 participants  
Personnel des cinémas

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

2 groupes - 1 jour – 20 participants  
Personnel des cinémas

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 10 participants  
Personnel des cinémas

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 10 participants  
Personnel des cinémas

■ **La Cinéfabrique, Lyon**  
*Excel*

7 jours – 7 participantes  
Personnel de la Cinéfabrique

■ **Cinéma public du Val-de-Marne**  
*Excel, perfectionnement*

3 jours – 5 participants  
Personnel de la structure

■ **CirkVOST, Grande Combe**  
*Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes*

Une demi-journée – 8 participants  
Personnels de CirkVOST

■ **Cité des congrès, Nantes**  
*Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes*

0,5 jour – 2 groupes – 20 participantes  
Personnel de la Cité

■ **Cité des Télécoms, PleumeurBodou**  
*Développer ses publics*

2 jours – 8 participants  
Personnels de la Cité des Télécoms

■ **CMA Vale de Loire, Blois et Tours**  
*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 8 participants  
Personnels d'accueil et de médiation

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 8 participants  
Personnels d'accueil et de médiation

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 8 participants  
Personnels d'accueil et de médiation



■ **Cinémathèque de Paris, Paris**

*Excel et les métiers de la production*

4 demi-journées – 6 participants

Personnel de la Cinémathèque

*Excel, les bases*

6 demi-journées – 6 participants

Personnel de la Cinémathèque

■ **Cinémathèque de Toulouse, Toulouse**

*FileMaker Pro*

2 jours – 6 participants

Personnel de la Cinémathèque

*Communication, médiation et nouvelles technologies*

2 jours – 6 participants

Personnel de la Cinémathèque

■ **CNAP, Paris**

*Maîtriser le droit d'auteur et son statut social et fiscal pour mieux gérer son activité*

2 jours – 8 participantes

Conseillers

*Intégrer le développement durable sans sa pratique managériale*

1 jour – 8 participants

Cadres

■ **CNDC, Angers**

*Les contrats pour le spectacle*

1 jour – 8 participantes

Equipe administrative

■ **Cofees, Aix en Provence**

*Mettre en place des outils de diagnostic et des indicateurs RSE*

1 jour – 10 participants

Personnel de Cofees

■ **La Coma, Bordeaux**

*Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes*

1 jour – 8 participantes

Personnel de différentes cles de Bordeaux

■ **Comédie de Béthune, Béthune**

*Encadrer des projets et des personnes*

2 jours – 8 participants

Cadres de la Comédie

*Créer des outils pour la gestion*

3 jours – 8 participants

Cadres de la Comédie

*Bien accueillir les personnes en situation de handicap*

2 jours – 8 participants

Personnel de la Comédie

■ **Comédie de Caen, Caen**

*Animer une communauté*

2 jours – 4 participants

Personnel de la Comédie

■ **Comédie de Clermont-Ferrand, Clermont-Ferrand,**

*Bien accueillir les personnes en situation de handicap*

1 jour – 12 participants

Personnel de la Comédie

■ **Comédie de l'Est, Colmar**

*Excel et la gestion, l'organisation et la planification*

2 jours – 8 participants

Personnels du service de relations publiques et du service de la production

*Manager une équipe dans un contexte de changement*

5 jours – 8 participants

Cadres de directions

■ **Comédie Française, Paris**

*Bien accueillir les personnes en situation de handicap*

1 jour – 10 participants

Personnel de l'accueil

■ **Comédie de Saint-Etienne, Saint-Etienne**

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 8 participants

Personnel d'accueil

■ **Comité Olympique et sportif de la région Centre-Val-de-Loire, Orléans**

*Mécénat et parrainage*

2 jours – 8 participants

Personnel du Comité

*Mécénat et parrainage*

1 jour – 8 participants

Personnel du Comité

*Mécénat et parrainage*

2 jours – 8 participants

Personnel du Comité

■ **La Comédie de Valence, Valence**

*Droits d'auteur et droits voisins*

2,5 jours – 8 participants

Personnel de la Comédie

*Développer ses ventes*

1 jour – 8 participants

Personnel de la Comédie en relation avec les publics

■ **Compagnie Preljocaj, Aix en Provence**

*Faire le reporting de ses actions RSE*

1 jour – 8 participants

Personnel de la Compagnie

■ **Les concerts de poche, Paris**

*Développer un projet de médiation en prison*

2 jours – 8 participantes

Médiatrices

*Formation obligatoire en Santé, Sécurité et conditions de travail – Moins de 300 salariés*

3 jours – 4 participants

Membres du CSE

■ **Le concert spirituel, Paris**

*La protection des données et le RGPD*

1 jour – 4 participantes

Personnel de la structure

■ **La Condition publique, Roubaix**

*Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes*

Une demi-journée – 8 participants

Personnels de La Condition publique

■ **Conseil départemental de la Drôme, Valence**

*Travailler avec des artistes amateurs*

1 jour – 18 participants

Personnel de différentes associations du département

*Travailler avec des artistes amateurs*

1 jour – 18 participants

Personnel de différentes associations du département

*Mécénat et financements privés*

2 sessions - 1 jour – 12 participants

Personnel de différentes associations du département

■ **Conservatoire national supérieur de musique et de danse de Lyon, Lyon**

***Bien accueillir ses publics en situation de handicap***

1 jour – 8 participants

Personnel d'accueil

■ **Conservatoire national supérieur de musique et de danse de Paris, Paris**

***Droits d'auteur et droits voisins, les contrats pour le spectacle***

3 jours – 6 participants

Cadres et agents de maîtrise

***Employer des intermittents et des artistes étrangers***

2 jours – 17 participants

Service apprentissage de la scène, RH, Service Audiovisuel et service de la Danse et Direction des Etudes Chorégraphiques.

***Elaborer les contrats des spectacles***

2 jours – 9 participants

Service apprentissage de la scène et du service audiovisuel

***Employer des intermittents et des artistes étrangers – niveau 2***

1 jour – 12 participants

Service apprentissage de la scène, RH, Service Audiovisuel et service de la Danse et Direction des Etudes Chorégraphiques.

■ **Cofees, Marseille**

***Mettre en place des outils de diagnostic et des indicateurs RSE***

1,5 jour – 10 participants

Personnels de Cofee

■ **Collégiale Saint-Martin, Angers**

***Médiations des arts numériques***

3 jours – 12 participants

Personnels issus des services culturels du département ou des institutions en dépendant

■ **Conseil Départemental de l'Hérault, Montpellier**

***Evaluer ses actions conduites en direction de ses publics***

3 jours – 10 participants

Personnels de Pierresvives, archives, médiathèque et bâtiment.

***Mécénat, sponsoring et financements participatifs***

3 jours – 10 participants

Personnels des institutions du Département

***Les droits d'auteur, les contrats et la captation audiovisuelle***

2 jours – 10 participants

Personnels des institutions du Département

***Travailler avec des artistes auteurs***

2 jours – 10 participants

Personnels des institutions du Département

■ **Conseil Général de l'Oise, Beauvais**

***Construire un projet de médiation à l'échelle d'un territoire***

2 jours – 8 participants

Personnels des institutions du Département

***Médiation et nouvelles technologies***

2 jours – 8 participants

Personnels des institutions du Département

***Construire un projet de médiation à l'échelle d'un territoire***

2 jours – 4 participants

Médiatrices des musées départementaux

■ **Conseil Général du Territoire de Belfort, Belfort**

***Evaluation financière des projets culturels***

3 jours – 8 participants

Personnels des institutions du Département

■ **Conseil Régional de Normandie, Normandie**

***Bien accueillir ses publics en situation de handicap***

1 jour – 18 groupes - 180 participants

Personnel d'accueil des Lycées

■ **La Coordination rurale, Auch, Paris, Caen**

***Fédérer et manager des bénévoles***

2 groupes de 2 jours – 8 participants par groupe

Les animateurs de la Coordination

***Développer la confiance en soi et la prise de parole***

1 jour – 8 participants

Les animateurs de la Coordination

■ **Corida, Paris**

***Prévenir le harcèlement sexuel et les agissements sexistes***

Une demi-journée - 2 groupes - 18 participants

Personnel de Corida

***Devenir Référent harcèlement sexuel et agissements sexistes***

Trois demi-journées - 8 participants

Personnel de Corida

■ **Correspondances, Paris**

***Mettre en place un projet de RSE***

2 jours – 5 participants

Personnels de l'ensemble

■ **La Coursive Boutaric, Dijon**

***Mettre en place un tableau de bord de gestion***

3 jours – 5 participants

Personnels de différentes structures de Bourgogne

***Elaborer et suivre le budget d'un projet***

3 jours – 5 participants

Personnels de différentes structures de Bourgogne

■ **Cité de la musique, Paris**

***L'intermittent du spectacle***

1 jour – 6 participants

Cadres et agents des services paie et comptabilité

***Les nouvelles formes de la billetterie***

2 sessions de 1 jour – 12 participants

Chefs de service et agents de billetterie

***Droit d'auteur et droits voisins***

3 jours – 8 participants

Cadres et agents des services de production

***La paie du spectacle***

2 jours – 8 participants

Cadres et agents des services paie et comptabilité

■ **Le Cratère – Scène nationale, Alès**

***Mieux connaître ses publics***

5 jours – 5 participants

Personnels d'accueil et de billetterie

■ **Le Cube, Issy-les-Moulineaux**

***Travailler dans les quartiers sensibles***

3 jours – 8 participants

Personnels du Cube

***Travailler dans les quartiers sensibles – niveau 2***

1 jour – 40 participants – 2 groupes

Personnels du Cube

■ **Culture o Centre, Orléans**

***Piloter une équipe opérationnelle***

2 jours – 12 participants



Personnels de Culture o Centre

■ **Département de l'Hérault, Montpellier**

*Concevoir une résidence d'artiste*

2 jours - 8 participants

Le personnel du Département

■ **Département de la Manche, Saint-Lo**

*Ecrire pour le Web*

2 jours - 8 participants

Le personnel des institutions culturelles du Département

■ **Département du Vaucluse, Avignon**

*Développer les réseaux des acteurs culturels et la stratégie de mécénat culturel du Département*

4 jours – 6 participants

Personnel du Département

■ **Département des Vosges, Vesoul**

*Mécénat, sponsoring et financement participatif*

2 jours – 12 participants

Différents acteurs culturels des Vosges

■ **Direction générale des Patrimoines, Ministère de la culture, Paris**

*Améliorer l'accueil du public familial*

2 jours – 15 participants

Personnel d'accueil et de médiation

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

2 jours – 15 participants

Personnel d'accueil et de médiation

*Accueillir les personnes en situation de handicap psychique et mental dans un site culturel*

2 jours – 15 participants

Personnel de catégorie A et B au sein d'un service des publics

*Médiation et handicap visuel*

2 jours – 10 participants

Personnel de catégorie A et B au sein d'un service des publics

*Médiation et handicap auditif*

2 jours – 10 participants

Personnel de catégorie A et B au sein d'un service des publics

*Mieux connaître ses publics*

2 jours – 10 participants

Personnel de catégorie A et B au sein d'un service des publics

■ **Direction interrégionale des services pénitentiaires Strasbourg – Grand Est**

*Développer un projet de médiation en prison*

2,5 jours – 8 participants

Personnel des services de médiations

■ **Diogène production, Brest**

*La gestion de stress*

3 demi-journées – 6 participants

Personnel de la société

■ **Disneyland, Paris**

*Monter un projet de production*

2 groupes - 2 jours – 12 participants

Chargés de production

*Engager un intermittent du spectacle*

1 jour – 1 participant

Une juriste de Disney

*Engager un intermittent du spectacle*

1 jour – 1 participant

Une juriste de Disney

■ **DRAC Nouvelle Aquitaine, Bordeaux**

*Bien accueillir au téléphone et gérer les situations conflictuelles*

2 demi-journées – 8 participants

Personnel de la DRAC

■ **DRAC Ile-de-France, Paris**

*Les fondamentaux de la comptabilité privée*

2 jours – 6 participants

Conseillers sectoriels, cadres et agents administratifs

*L'évaluation financière des projets culturels*

2 jours – 8 participants

Conseillers sectoriels, cadres et agents administratifs

*Connaître et comprendre les financements européens*

1 jour – 12 participants

Conseillers sectoriels, cadres et agents administratifs

■ **DRAC Nord-Pas-de-Calais, Lille**

*La nouvelle norme UNIDO*

6 jours – 8 participants

Conseillers DRAC et administrateurs de structures culturelles

■ **DRAC Martinique, Fort de France**

*Communiquer sa démarche artistique*

4 jours – 10 participants

Artistes visuels de la Martinique

*Droits et devoirs des associations dans le secteur des arts visuels*

4 jours – 10 participants

Responsables de galeries associatives de la Martinique

*Artistes visuels : les fondamentaux juridiques*

5 jours – 10 participants

Artistes visuels et responsables de galeries associatives de la Martinique

*Les aspects juridiques*

3 jours – 10 participants

Personnels des DAC de Martinique, Guadeloupe et Guyane

*Produire et diffuser un spectacle*

4 jours – 10 participants

Responsables de compagnies de Martinique

■ **DRAC Rhône Alpes, Lyon**

*L'évaluation financière des structures subventionnées*

3 jours – 8 participants

Conseillers sectoriels, cadres et agents administratifs

■ **La Dunette, Saint-Tropez**

*Engager et payer des intermittents*

2 jours – 8 participants

Personnel de la restauration travaillant avec des artistes

*Engager et payer des intermittents, niveau 2*

2 jours – 8 participants

Personnel de la restauration travaillant avec des artistes

■ **Ecole du Louvre, Paris**

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 8 participants

Personnels de l'école

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 8 participants

Personnels de l'école

■ **Ecole nationale des Fleuristes, Paris**

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 8 participants

Personnels de l'école



- **Ecomusée de l'Avesnois, Fourmies**  
*Bien accueillir ses publics*  
 3 jours – 14 participants  
 Chefs de service, médiateurs et agents d'accueil  
*Rédiger la charte d'accueil de ses publics*  
 3 jours – 14 participants  
 Chefs de service, médiateurs et agents d'accueil  
*Prévenir les violences et harcèlements sexuels et sexistes*  
 ½ jour – 9 participants  
 Chefs de service, médiateurs et agents d'accueil  
*Prévenir les violences et harcèlements sexuels et sexistes*  
 ½ jour – 9 participants  
 Chefs de service, médiateurs et agents d'accueil
- **Les Editions Lemoine, Paris**  
*Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes*  
 0,5 jour – 10 participants  
 Le personnel des Editions
- **Egide, Cabinet d'expertise comptable, Paris**  
*Excel, perfectionnement*  
 2 groupes de un jour – 12 participants  
 Experts-comptables et collaborateurs
- **Electronik, Rennes**  
*Organiser son travail et gérer son temps*  
 2 jours – 8 participants  
 Personnel de l'agence
- **Ensemble InterContemporain, Paris**  
*Les potentialités d'Excel*  
 1 jour – 12 participants  
 Personnels de l'ensemble
- **Equinoxe – Scène nationale, Châteauroux**  
*La gestion du stress*  
 3 jours – 12 participants  
 Cadres supérieurs, intermédiaires et agents de maîtrise  
*Elaborer une parole artistique*  
 2 jours – 10 participants  
 Personnel en charge de la communication et de la médiation  
*Construire son opinion artistique : la méthode du feedback*  
 2 jours – 10 participants  
 Personnel en charge de la communication et de la médiation et personnel d'autres structures de la ville  
*Piloter un entretien professionnel*  
 1 jour – 8 participants  
 Cadre de la Scène nationale  
*La gestion des conflits*  
 2 jours – 8 participants  
 Cadre de la Scène nationale
- **Equipage Production, Paris**  
*Les contrats du spectacle*  
 3 jour – 6 participants  
 Personnel de Equipage Production
- **Espace Courteline, Tours**  
*Bien accueillir les personnes en situation de handicap*  
 1 jour – 12 participants  
 Personnel de l'Espace
- **Essity, Paris**  
*Excel et les bases de données*  
 1 jour – 1 participant  
 Personnel de Essity
- **Europa Cinéma, Paris**  
*Piloter et gérer un projet*  
 3 jours – 10 participants  
 Personnel de Europa-Cinéma
- **Face à face, Paris**  
*Donner forme à son projet par la méthode du storytelling*  
 7 séances, 14 heures – 1 participant  
 Un artiste metteur en scène
- **Fédération Arts vivants et Départements, Paris**  
*L'évaluation financière des projets culturels*  
 1,5 jour – 18 participants  
 Directeurs et administrateurs
- **Fédération Léo Lagrange, Paris**  
*La prévention des risques dans le spectacle*  
 5 jours – 3 participants  
 Directeurs et administrateurs de structures de la fédération  
*Le mécénat territorial de proximité*  
 3 jours – 6 participants  
 Directeurs et administrateurs de structures de la fédération  
*Choisir ses outils de communication*  
 3 jours – 6 participants  
 Directeurs et administrateurs de structures de la fédération
- **La Ferme du Buisson, scène nationale, Marne-la-Vallée**  
*Exploiter les fonctionnalités d'Excel*  
 1 jour – 8 participants  
 Les cadres de la Ferme du Buisson  
*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*  
 2 jours - 10 participants  
 Le personnel en charge de l'accueil  
*Outlook*  
 1 jour - 8 participants  
 Le personnel de la Ferme du Buisson
- **Festival d'Ambronay, Ambronay**  
*Concevoir et rédiger le document unique et le plan de prévention de son entreprise*  
 2 jours – 8 participants  
 Le personnel du Festival
- **Festival d'Automne, Paris**  
*Excel et les tableaux croisés dynamiques*  
 2 jours – 5 participants  
 Le personnel du Festival travaillant sur Excel
- **Festival d'Avignon, Avignon**  
*Engager des artistes étrangers*  
 2 jours – 8 participants  
 Administrateur, directrice de production, chargés et assistants de production  
*La captation audiovisuelle : les aspects juridiques*  
 2 jours – 5 participants  
 Cadres du festival  
*Droits d'auteur et droits voisins*  
 2 jours – 5 participants  
 Cadres du festival  
*Etre membre du CSE*  
 1 jour – 5 participants  
 Membres élus du CSE  
*La prévention du harcèlement*  
 1 jour – 5 participants  
 Membres élus du CSE

**Formation économique et juridique pour le CSE**

2 jour – 8 participants  
Membres élus du CSE

■ **Festival International d’Aix-en-Provence, Paris**

**Engager et payer des artistes étrangers**

2 jours – 8 participants  
Chargés et assistants de production

**La captation audiovisuelle : les aspects juridiques**

2 jours – 5 participants  
Cadres du festival

■ **Festival du Monastier, Monastier sur Gazeille**

**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**

1/2 journée – 8 participants  
Bénévoles du festival

■ **Festival Terre de Paroles, Rouen**

**Les fondamentaux juridiques**

3 jours - 21 heures – 8 participants  
Salariés de l’entreprise

■ **La Filature, Mulhouse**

**Les droits d’auteur et droits voisins : la diffusion audiovisuelle**

6 demi-journées – 5 participants  
Personnel de la Filature

■ **Fillmed, Paris**

**Excel, les statistiques et les TCD**

4 demi-journées – 4 participants  
Chargés d’études

■ **Le Florida, scène de musiques actuelles, AGEN**

**Travailler en mode projet**

3 jours – 8 participants  
Les cadres de la scène.

■ **Folies Bergère, Paris**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

2 jours - 10 participants  
Le personnel en charge de l’accueil

■ **Fondation Bellan, Paris**

**Excel pour les plannings et la gestion du temps**

1 jour – 4 participantes  
Le personnel de la Fondation

**Bien accueillir ses publics et gérer les tensions**

2 jour – 8 participantes  
Le personnel de la Fondation

**Excel, les fondamentaux**

1 jour – 4 participantes  
Le personnel de la Fondation

**Word, les fondamentaux**

1 jour – 4 participantes  
Le personnel de la Fondation

**Informatique et Internet, les bases**

10 heures – 1 participante  
Le personnel de la Fondation

■ **Fondation Bemberg, Toulouse**

**Les pratiques théâtrales au service de la médiation**

2 jours – 4 participantes  
Les médiatrices

■ **Fondation Clément, Martinique**

**Les pratiques théâtrales au service de la médiation**

3 jours – 4 participantes  
Les médiatrices

■ **Fondation Dosne-Thiers, Paris**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

2 groupes de un jour – 8 participants  
Le personnel de la fondation

■ **Fondation Giacometti, Paris**

**Optimiser les outils de gestion comptable et budgétaire**

3 demis journées – 5 participants  
Le personnel de la Fondation

■ **Fondation Royaumont, Asnières sur Oise**

**Engager des artistes : les contrats**

2 jours – 10 participants  
Le personnel de la fondation

**Engager des artistes : les contrats**

2 jours – 10 participants  
Le personnel de la fondation

■ **Forum des images, Paris**

**Excel pour la planification**

1 jour – 1 participante  
Personnel du Forum

**Excel niveau 1**

3 jours – 4 participants  
Personnel du Forum

**Excel niveau 2**

3 jours – 5 participants  
Personnel du Forum

**Excel niveau 3**

3 jours – 4 participants  
Personnel du Forum

**Excel niveau 4**

3 jours – 5 participants  
Personnel du Forum

**Le partenariat média**

1 jour – 1 participante  
Personnel du Forum

**Cadres dirigeants : Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**

Une demi-journée – 8 participants  
Cadres dirigeants du Forum des images

■ **Frac Nouvelle Aquitaine, La MECA, Bordeaux**

**Maîtriser les relations avec les artistes auteurs**

1 jour – 8 participants  
Personnel du FRAC

**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**

Une journée – 8 participants  
Personnels du FRAC

■ **Frac Picardie, Amiens**

**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**

0,5 jour – 12 participants  
Personnels du FRAC

**Cadres dirigeants : Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**

0,5 jour – 8 participants  
Cadres du FRAC

■ **Frac PACA, Marseille**

**Accueillir les personnes en situation de handicap et organiser des médiations adaptées**

3 jours – 8 participants  
Personnel du FRAC

**Animer un projet participatif**

2 jours – 8 participants  
Personnel du FRAC

■ **France Museum, Paris**

**Excel pour les métiers de la production**



3 jours – 8 participants  
 Personnel de France Museum  
**Excel pour les métiers de la production**  
 3 jours – 8 participants  
 Personnel de France Museum  
**Le management non hiérarchique**  
 2 jours – 8 participants  
 Personnel de France Museum  
 ■ **FRMJC, Toulouse**  
**Etre membre du CSE**  
 1 jour – 6 participants  
 Personnel de la FRMJC

■ **Futuroscope, Poitiers**  
**Engager un intermittent**  
 2 jours – 8 participant  
 Personnel du Futuroscope

■ **La Gaîté Lyrique, Paris**  
**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**  
 0,5 jour – 10 participants  
 Personnel de la Gaîté

■ **Game 07, Valence**  
**Etablir son bilan**  
 2 jours – 6 participants  
 Equipe de Game

■ **La Gazette de Drouot**  
**Le droit de reproduction des œuvres d'art**  
 1 demi-journée – une participante  
 Une personne de la Gazette en charge des reproductions

■ **Les Gémeaux, Sceaux**  
**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**  
 Une demi-journée – 8 participants – 2 groupes  
 Personnels de Brunch Studio

■ **Géoréva, Paris**  
**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**  
 1 jour – 10 participants  
 Personnel de Géoreva

■ **Le GRAL, Grenoble**  
**La gestion des conflits**  
 2 jours – 12 participants  
 Le personnel des structures du réseau  
**Piloter une équipe opérationnelle**  
 3 jours – 8 participants  
 Le personnel des structures du réseau

■ **Le Grand Bleu, Lille**  
**Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes**  
 0,5 jour – 10 participants  
 Personnels du théâtre

■ **Grand-hôtel du Cap-Ferrat, Le Capp-Ferrat**  
**Bien accueillir les personnes en situation de handicap**  
 1 jour – 15 participants  
 Le personnel de l'hôtel

■ **Grand-Palais, Paris**  
**Travailler avec le très jeune public**  
 2 jours – 6 participants  
 Personnel en charge du jeune public

■ **Grande Halle de la Villette, Paris**  
**Préparation au lancement de saison – Développer les abonnements**  
 3 jours – 25 participants en plusieurs groupe

L'ensemble du personnel des services Accueil et billetterie et Publics et médiation.

■ **Piloter un projet**  
 2 jours – 10 participants  
 Personnel de la direction de la programmation  
**Accueillir en anglais des équipes artistiques et techniques**  
 2 jours – 10 participants  
 Personnel de la direction de la programmation  
**La culture au temps du Corona**  
 1,5 jour – 10 participants  
 Personnel de la direction de la programmation  
**Structurer les aspects juridiques de son projet**  
 2 jours – 10 participants  
 Artistes suivis du projet IADU  
**Structurer les aspects juridiques de son projet**  
 2 jours – 10 participants  
 Artistes suivis du projet IADU

■ **Le Grand bureau, Lyon**  
**Animer la co-construction**  
 3 jours – 5 participants  
 Personnel du Grand bureau

■ **Le Grand Théâtre d'Aix-en-Provence, Aix-en-Provence**  
**Elaborer le document unique**  
 2 jours – 8 participants  
 Personnel du Grand-Théâtre  
**La captation audiovisuelle : aspects juridiques**  
 2 jours – 8 participants  
 Personnel du Grand-Théâtre  
**Sécuriser la dimension juridique des contrats**  
 1 jour – 8 participants  
 Personnel du Grand-Théâtre

■ **Groupement des intellectuels aveugles et amblyopes, Paris**  
**Fédérer et manager les bénévoles**  
 2 jours – 7 participants  
 Personnel du GIAA

■ **Le Gueulard, Nilvange**  
**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**  
 1 jour – 8 participants  
 Le personnel de la SMAC

■ **Haute fidélité, Amiens**  
**Le RGPD**  
 1 jour – 15 participants  
 Le personnel de l'agence et d'autres agences régionales

■ **Hôtel Mercure, Chantilly**  
**Bien accueillir les personnes en situation de handicap**  
 1 jour – 15 participants  
 Le personnel de l'hôtel  
**Bien accueillir les personnes en situation de handicap**  
 1 jour – 15 participants  
 Le personnel de l'hôtel

■ **Hôtel Four Seasons, Paris**  
**Bien accueillir les personnes en situation de handicap**  
 1 jour – 15 participants  
 Le personnel de l'hôtel

■ **hTn, CDN de Montpellier, Montpellier**  
**Médiation et nouvelles technologies**  
 2 jours – 6 participants



Le personnel de la communication et de la médiation

■ **Iddac, Bordeaux**

**Médiation et personnes en situation de handicap**

3 jours – 8 participants

Personnes en charge des relations avec les publics

**L'évaluation économique des projets culturels**

2 jours – 8 participants

Chargés de mission et chefs de projet

**Évaluer les actions conduites en direction de ses publics**

2 jours – 8 participants

Personnes en charge des relations avec les publics

**Formaliser et mettre en œuvre un agenda 21**

2 jours – 8 participants

Équipe permanente

**Concevoir des médiations destinées aux personnes handicapées**

3 jours – 8 participants

Personnes en charge des relations avec les publics

**Les fondements juridiques des contrats**

3 jours – 18 participants

Personnes en charge des relations juridiques

■ **Illusion et Macadam, Montpellier**

**Piloter une équipe opérationnelle**

3 jours – 6 participants

Le personnel d'Illusion

■ **Imprimerie nationale, Douai**

**Rédiger et présenter le pitch de son projet**

2 jours – 5 participants

Le personnel de l'Imprimerie

■ **In Circle, Marseille**

**Manager une équipe non hiérarchique**

Deux jours – 8 participants

Personnels de In Circle

■ **Institut catholique de Paris, Paris**

**Bien accueillir les publics**

2 jours – 12 participants

Le personnel de l'institut

**Bien accueillir les publics**

2 jours – 12 participants

Le personnel de l'institut

■ **Institut de l'engagement, Paris**

**Encadrer et manager les bénévoles**

2 jours – 10 participants

Le personnel de l'institut

■ **Institut des cultures d'Islam, Paris**

**Les pratiques de l'accueil**

2 jours – 12 participants

Le personnel de l'institut

■ **Institut Français, Paris**

**Piloter un projet**

3 jours – 10 participants

Chefs de projet

**Prendre la parole en public ou en réunion**

2 jours – 10 participants

Personnel de l'Institut Français de Paris

**Elaborer et suivre le budget d'une action sur Excel**

2 jours – 8 participants

Personnel de l'Institut Français de Paris

**Prendre la parole en public ou en réunion**

2 jours – 10 participants

Personnel de l'Institut Français de Paris

**Prendre la parole en public ou en réunion**

2 jours – 10 participants

Personnel de l'Institut Français de Paris

**Gestion des conflits, apaiser les relations au travail**

1 jour – 8 participants

Le personnel de gestion

■ **Institut Français d'Allemagne, Berlin**

**Mécénat et financements privés**

2 jours – 12 participants

Responsables des entités du réseau allemand

**Mieux connaître ses publics**

2 jours – 12 participants

10 à 12 personnes, assistants culturels et responsables de la programmation culturelle, médiathécaires, personnels d'accueil

■ **Institut Français du Congo, Congo**

**L'accueil**

3 jours – 12 participants

Personnel de l'institut

■ **Institut Français de Jordanie, Aman**

**Accueil et médiation**

2 jours – 2 groupes - 12 participants

Personnel d'accueil et de vente

■ **Institut Français de Moscou, Moscou**

**Accueil et médiation**

2 jours – 12 participants

Équipes d'accueil et de vente

■ **Institut Français de Saint-Petersbourg, Saint-Petersbourg**

**Accueil et médiation**

2 jours – 12 participants

Équipes d'accueil et de vente

■ **IRCAM, Paris**

**Presenting a Project Proposal in English**

3 jours – 6 participants

Équipes de production, diffusion et promotion

**Travailler avec des artistes auteurs**

1 jour – 8 participants

Personnel de l'IRCAM

■ **IVT, Paris**

**Mettre en œuvre un plan d'action stratégique**

5 jours – 8 participants

Personnel d'IVT

**Excel, les fondamentaux**

3 jours – 10 participants

Personnel d'IVT

**Excel, les fondamentaux**

3 jours – 10 participants

Personnel d'IVT

■ **Karl Lagerfeld, Paris**

**Organiser son travail et gérer son temps**

10,5 heures – 1 personne

Assistante

■ **JPA, Cabinet d'expertise comptable, Paris**

**Excel, perfectionnement**

3 groupes de un jour – 18 participants

Experts-comptables et collaborateurs

**PowerPoint**



3 groupes de un jour – 18 participants  
Experts-comptables et collaborateurs

■ **LCT-Paie, Lyon**

**La paie des intermittents**

1 jour – 5 participants

Les gestionnaires paie du Cabinet d'expertise-comptable

■ **Le 104, Paris**

**Bien accueillir ses publics**

2 sessions de 3 jours – 24 participants

Agents d'accueil

**Initiation à la gestion**

2 jours – 12 participants

Assistants

**Elaborer et suivre le budget d'une action**

2 groupes - 2 jours – 20 participants

Personnel du 104.

**Sécuriser la dimension juridique des contrats**

1 jour – 8 participants

Personnel du 104.

**Le mécénat et le sponsoring, aspects juridiques**

3 demi-journées – 8 participants

Personnel du 104.

**Les contrats pour les expositions temporaires**

2 jours – 8 participants

Personnel du 104.

**La CCNAEC**

2 jours – 8 participants

Personnel du 104.

**Formation obligatoire en Santé, Sécurité et conditions de travail – Moins de 300 salariés**

5 jours – 6 participants

Membres du CSE

■ **Le 108, Orléans**

**Diffuser et vendre un spectacle**

3 jours – 10 participants

Personnels des structures abritées par le 108

■ **Le Lab, Aubervilliers**

**FileMaker Pro**

3 jours – 6 participants

Personnels du Lab

**Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes**

0,5 jour – 10 participants

Personnels du Lab

■ **Le Lac de Saint-Pardoux, Saint-Pardoux**

**Bien accueillir les publics**

2 jours – 6 participants

Personnels du Lac

■ **Lieux publics – Centre de ressources, Marseille**

**Anglais pour les techniciens du spectacle**

3 jours – 8 participants

Techniciens du spectacle

■ **Lille 3000, Lille**

**Excel et les métiers de la production**

3 jours – 8 participants

Personnels de Lille 3000

■ **Lillico, Rennes**

**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**

Une demi-journée – 8 participants

Personnels de Lillico

■ **La Ligue de l'enseignement, Paris**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

2 jours – 8 participants

Le personnel des structures de la Ligue

**Sécuriser la dimension juridique**

3 jours – 15 participants

Le personnel des structures de la Ligue

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

2 jours – 8 participants

Le personnel des structures de la Ligue

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

2 jours – 8 participants

Le personnel des structures de la Ligue

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

2 jours – 8 participants

Le personnel des structures de la Ligue

**Concevoir des outils et des actions d'accompagnement pour le jeune public**

23 jours – 8 participants

Le personnel des structures de la Ligue

**Travailler avec les publics adolescents**

2 jours -12 participants

Le personnel de la Ligue

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

1 jour – 8 participants

Le personnel des structures de la Ligue

**Mettre en place des actions de médiation pour ses publics en situation de handicap**

1 jour – 8 participants

Le personnel des structures de la Ligue

**Mettre en place un plan de sobriété énergétique**

0,5 jour – 8 participants

Le personnel des structures de la Ligue

**Mettre en place un plan de sobriété énergétique**

0,5 jour – 8 participants

Le personnel des structures de la Ligue

■ **Live Nation, Paris**

**Produire, diffuser et vendre un spectacle**

5 jours – 8 participants

Personnel de Live Nation

**Les contrats du spectacle, aspects juridiques**

1 jour – 5 participants

Personnel de Live Nation

**Piloter un projet**

5 demi-journées 17,5 heures – 8 participants

Personnel de Live Nation

**Excel pour la planification**

4 demi-journées 14 heures – 8 participants

Personnel de Live Nation

**La captation de spectacles : aspects juridiques**

4 demi-journées 14 heures – 8 participants

Personnel de Live Nation

**Comprendre et rédiger une fiche technique**

3 jours 21 heures – 8 participants

Personnel de Live Nation

**Elaborer et suivre le budget d'un spectacle**

6 demi-journées – 8 participants

Le personnel de Live Nation

■ **Le Lucernaire, Paris**

**Bien accueillir ses publics**

3 jours – 8 participants

Le personnel en charge de l'accueil

■ **La Lune des Pirates, Amiens**

**Bien accueillir ses publics et gérer les tensions**

3 jours – 10 participants

Le personnel du théâtre

■ **La Lutherie urbaine, Paris**

**Optimiser l'organisation et les fonctions**



3 jours – 5 participants  
Le personnel de la Lutherie  
**Optimiser les outils de gestion budgétaire sur Excel**  
3 jours – 5 participants  
Le personnel de la Lutherie  
**Optimiser les outils de gestion budgétaire sur Excel – niveau 2**  
3 jours – 5 participants  
Le personnel de la Lutherie  
**Piloter un projet**  
3 jours – 8 participants  
Le personnel de la Lutherie

■ **LR2L, Montpellier**  
**Maîtriser son statut afin de mieux gérer son activité**  
4 jours – 9 participants  
Auteurs du livre et de l'écrit

■ **Les machines de l'Île, Nantes**  
**Les pratiques théâtrales au service de la médiation**  
2 jours – 12 participants  
Médiateurs

■ **La Machinerie, Vénissieux**  
**Construire son opinion artistique**  
2 jours – 8 participants  
Relations aux publics

■ **La Magnanerie, Paris**  
**Excel pour les métiers de la production**  
2 jours – 8 participants  
Personnel de la production

■ **Le Manège de Reims, Reims**  
**Le RGPD**  
1 jour – 15 participants  
Le personnel du Manège  
**Bien accueillir les personnes en situation de handicap**  
1 jour – 4 participants  
Le personnel du Manège  
**Formation économique et juridique pour les membres élus du CSE**  
2 jours – 5 participants  
Les membres élus du CSE

■ **MAIF social club, Paris**  
**Accueil et médiation au MAIF Social club**  
3 jours – 8 participants  
Personnel issu de la MAIF

■ **Le Maillon, Strasbourg**  
**Elaborer et suivre le budget d'une action sur Excel**  
2 jours – 6 participants  
Personnel issu du Maillon  
**Exploiter les fonctionnalités d'Excel**  
1 jour – 4 participants  
Personnel issu du Maillon

■ **Maison de la culture de Nevers, Nevers**  
**Internet, informatique et bureautique**  
4 jours – 4 participants  
Personnel de la maison de la culture

■ **Maison de la culture d'Amiens, Amiens**  
**Construire son opinion artistique : la méthode du feedback**  
1,5 jour – 10 participants  
Personnel en charge de la communication et de la médiation  
**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**  
Deux heures – 60 participants

Personnels de la MCA

■ **Maison de la danse, Lyon**  
**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**  
1 jour – 8 participants  
Le personnel de la Maison de la danse

■ **Maison diocésaine d'Annecy, Annecy**  
**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**  
1 jour – 8 participants  
Le personnel de la Maison

■ **Maison d'Izieu, Izieu**  
**Gérer les tensions dans le cadre de la médiation culturelle**  
1,5 jour – 8 participants  
Le personnel de la Maison d'Izieu

■ **La Maison Européenne de la photographie, Paris**  
**Les fondamentaux des droits d'auteurs et des droits voisins**  
2 jours – 8 participants  
Personnel en charge des expositions, de la communication ou de dossiers impliquant des relations avec des auteurs.  
**Les droits de contrats**  
2 jours – 8 participants  
Personnel en charge des expositions, de la communication ou de dossiers impliquant des relations avec des auteurs.

■ **La Maison des Métallos, Paris**  
**Sécuriser la dimension juridique**  
2 jours – 6 participants  
Le personnel de la Maison des Métallos

■ **Maison de la Musique Contemporaine, Paris**  
**Transition écologique**  
2 jours – 6 participants  
Le personnel de la Maison  
**Les droits culturels**  
1,5 jour – 12 participants  
Personnel de la Maison

■ **Les maisons francomtoises, Cussey**  
**Bien accueillir les personnes en situation de handicap**  
2 jours – 12 participants  
Le personnel des Maisons

■ **Le Manège, Reims**  
**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**  
1 jour – 8 participants  
Le personnel du Manège

■ **Les Matapeste, Niort**  
**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**  
Une demi-journée – 8 participants  
Personnels des Matapeste

■ **Médiathèque départementale du Nord, Lille**  
**Statuts, contrats, droit et réglementation pour organiser une intervention artistique**  
2 jours – 12 participants  
Le personnel de la médiathèque

■ **Médiathèque départementale du Seine et Marne, Melun**  
**Bien accueillir ses publics en médiathèque départementale**

3 groupes - 1 jour – 30 participants  
Le personnel en charge de l'accueil

■ **Métropole Rouen-Normandie, Rouen**  
*Transition écologique de sa politique culturelle*  
2,5 jours – 12 participants  
Personnel de la Métropole

■ **Mikrokosmos, Montlouis-sur-Loire**  
*Travailler avec des artistes amateurs*  
1 jour – 3 participants  
Personnels administratifs

■ **Ministère de la Culture, Paris**  
*Le statut de l'artiste plasticien*  
2 jours – 12 participants  
Personnel du ministère  
*La gestion des ressources humaines dans les structures de création*

4 jours – 12 participants  
Conseillers et attachés

*La convention collective CCNEAC*

2 jours – 12 personnes  
Conseillers et attachés

*Le CSE et la représentation collective des salariés*

2 jours – 2 personnes  
Deux conseillers

*Le CSE et la représentation collective des salariés - 2*

3 jours – 1 personne  
Une conseillère

*Comprendre les droits des artistes-auteurs dans le cadre d'une action artistique ou culturelle*

2 groupes - 7 heures – 8 personnes  
Personnels du Ministère de la culture

*Fondamentaux de la lecture des comptes*

1 jour – 10 personnes

Personnels du Ministère de la culture

*Gérer les intermittents du spectacle*

2 jours – 10 personnes

Personnels du Ministère de la culture

*Analyse financière des structures culturelles*

2 jours – 10 personnes

Personnels du Ministère de la culture

*Fondamentaux de la lecture des comptes*

1 jour – 10 personnes

Personnels du Ministère de la culture

*Analyse financière des structures culturelles*

2 jours – 10 personnes

Personnels du Ministère de la culture

*Mobiliser l'évaluation financière dans le cadre d'une inspection*

1 jour – 8 personnes

Inspecteurs du Ministère de la culture

*Excel pour les statistiques*

2 jours – 8 personnes

Inspecteurs du Ministère de la culture

*Analyser une proposition artistique*

2 jours – 8 personnes

Inspecteurs du Ministère de la culture

*Mobiliser l'évaluation financière dans le cadre d'une inspection*

1 jour – 8 personnes

Inspecteurs du Ministère de la culture

*Mobiliser l'évaluation financière dans le cadre d'une inspection*

2 jours – 8 personnes

■ **Ministère de la Justice, Paris**

*Mécénat et partenariats privés*

3 jours – 12 participants

3 à 5 personnes du bureau des partenaires institutionnels et des territoires, section « Politiques interministérielles et partenariales ».

■ **Missions locales de Normandie, Caen**

*Photoshop et InDesign*

2 jours – 8 participants

Personnes issues de différentes associations locales

■ **Missions locales, La Réunion**

*Rédiger son rapport d'activités*

2 groupes, 2,5 jours – 24 participants

Personnes issues de différentes associations locales

■ **Mobilier national, Paris**

*Médiation et jeune public*

3 jours – 12 participants

Médiateurs

■ **MPAA, Paris**

*Excel, les fondamentaux*

1 jour – 6 personnes

Personnel de la MPAA

*Le RGPD*

3,5 heures – 30 personnes

Personnel de la MPAA

■ **Musée d'art et d'histoire du Judaïsme, Paris**

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 12 participants

Personnel du musée

*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour – 12 participants

Personnel du musée

■ **Musée de la Camargue, Arles**

*Publics en situation de handicap : Accueillir et concevoir des médiations adaptées*

3 jours – 8 participants

Le personnel du musée en charge de l'accueil et des médiations

■ **Musée de l'air et de l'espace, Le Bourget**

*La voix au service de la médiation*

2 jours – 8 participants

Le personnel du musée en charge de l'accueil et des médiations

■ **Les Musées savoisien, Chambéry**

*Bien accueillir les publics*

2,5 jours – 10 participants

Personnel d'accueil

■ **Musées du Département, Saint Denis de La Réunion**

*Accueil et médiation des publics*

5 jours – 18 participants

Chefs de service et médiateurs

■ **Musée du quai Branly, Paris**

*Droit d'auteur*

3 jours – 6 participants

Chefs de service et cadres

*Succession et droits d'auteur*

3 jours – 6 participants

Chefs de services et cadres

*Droit et contrats en matière d'expositions*

3 demi-journées – 8 participants

Personnel du service des expositions

*Les contrats pour les expositions temporaires*

4 demi-journées – 8 participants



Personnel du service des expositions

■ **Musée Aéroscopia, Groupe Manatour, Toulouse**

***Concevoir et rédiger un dossier pédagogique***

2 jours – 2 participants

Personnel en charge du jeune public

■ **Musée d'art moderne, Le LAM, Villeneuve d'Asq**

***Bien accueillir ses publics***

4 jours – 10 participants

Personnel d'accueil et de médiation

***L'anglais au service de ses projets***

2 jours – 10 participants

Chargés de développement

■ **Musée des beaux-arts de Lyon, Lyon**

***Bien accueillir ses publics en situation de handicap, niveau 1 2 et 3***

2 jours – 10 participants – 3 sessions

Les agents d'accueil et de surveillance, les agents de l'accueil administratif,

les agents de l'équipe sécurité, les chefs de service, les médiateurs n'ayant pas d'expérience en accessibilité.

Soit une quarantaine de personnes en trois sessions.

***Bien accueillir ses publics en situation de handicap***

3 groupes - 2 jours – 5 à 7 participants par groupe

Le personnel en charge de l'accueil et les médiateurs

***La voix au service de la médiation***

2 jours – 7 participants

Le personnel en charge de la médiation

■ **Musée Dobrée, Nantes**

***Les méthodes du storytelling***

2 jours, 8 personnes

Personnel de la médiation et de la communication

■ **Musée des Egouts, Paris**

***Bien accueillir ses publics en situation de handicap***

1 jour, 10 personnes

Personnel d'accueil

■ **Musée Eugène Delacroix, Paris**

***L'accueil du public au Musée Eugène Delacroix***

2 groupes - 3 jours – 15 participants

Personnel d'accueil et encadrants

■ **Musée du Louvre, Paris**

***L'accueil du public au Musée du Louvre***

3 groupes - 2 jours – 30 participants

Personnel d'accueil et médiateurs de la petite Galerie

***L'accueil du public au Musée du Louvre***

6 groupes - 2 jours – 60 participants

Personnel d'accueil et médiateurs du Pavillon de l'Horloge

***L'accueil du public au Musée du Louvre***

2 groupes - 2 jours – 15 participants

Personnel d'encadrement des équipes d'accueil et de médiateurs du Pavillon de l'Horloge

***Développer sa compréhension de la réforme territoriale***

1,5 jour – 7 participants

Ensemble de l'équipe du service démocratisation culturelle et action territoriale.

■ **Musée du Louvre à Lens, Lens**

***Négocier avec les partenaires privés***

Un jour – 5 participants

Personnel du musée

■ **Musées de Rouen, Rouen**

***La voix au service de la médiation***

2 jours – 10 participants

Personnel de la médiation

■ **Muséum d'histoire naturelle, Clermont-Ferrand**

***Les bases du graphisme***

2 jours – 10 participants

Personnel de la communication

■ **Les musiques de la boulangerie, Paris**

***Excel, les fondamentaux***

2 jours – 4 participants

Personnel de l'association

■ **Myl, Paris**

***Payer un intermittent***

1 jour – 6 participants

Personnel du cabinet d'expertise comptable

■ **Myra, Paris**

***InDesing***

3 jours – 6 participants

Personnel de l'agence

■ **Mystère bouffe, Paris**

***Wordpress***

2 jours – 4 participants

Personnel de la compagnie

***Wordpress – niveau 2***

2 jours – 4 participants

Personnel de la compagnie

***Wordpress – niveau 3***

2 jours – 4 participants

Personnel de la compagnie

***Newsletter***

2 jours – 4 participants

Personnel de la compagnie

***Adobe Première***

1 jour – 1 participante

Personnel de la compagnie

***Wordpress – niveau 4***

1 jour – 2 participants

Personnel de la compagnie

■ **Nouveau Théâtre Populaire, Fontaine Guérin**

***Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes***

1 jour – 2 groupes – 8 participants

Membres du collectif

■ **Occitanie en scène, Montpellier**

***Présenter et défendre son projet à l'oral en anglais***

10,5 heures – 6 participants

Personnel de Occitanie en scène

■ **Occitanie en Livre, Toulouse**

***La transition écologique***

1 jour – 10 participants

Personnel de Occitanie en Livre

■ **Octogonal, Reims**

***Excel, approfondissement***

3 jours – 4 participants

Personnel de Octogonal

■ **Odia Normandie, Rouen**

***International Communication Training in English***

3 jours – 7 participants

Equipe de direction

***Organiser son travail et gérer son temps***

3 jours – 7 participants

Equipe de direction

***Anglais pour ses projets***

1 jour – 2 participants



Equipe de direction

**Renforcer la présence du public familial**

2 jours – 8 participants

Equipes artistique normandes

■ **Office culturel départemental, Mayotte**

**Développer un projet de médiation sur un territoire**

5 jours – 8 participants

Médiatrices de l'office

■ **Olympia, Paris**

**Bien accueillir ses publics et gérer les tensions**

2 jours – 6 participants

Le personnel d'accueil de l'Olympia

■ **Opéra de Dijon, Dijon**

**Droits d'auteur et droits voisins**

2 jours – 6 participants

Personnel de l'Opéra

**Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes**

1 jour – 10 participants

Personnel de l'Opéra

**Cadres dirigeants : Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes**

1 jour – 18 participants – 2 groupes

Personnel de l'Opéra

■ **Opéra de Rouen, Rouen**

**Gérer et évaluer un projet**

3 jours – 6 participants

Les chargés d'action culturelle, régisseurs généraux

**La captation audiovisuelle : les aspects juridiques**

3 jours – 8 participants

Cadres et agents de l'Opéra

■ **Opéra de Lille, Lille**

**Bien accueillir ses publics**

2 jours – 3 participants

Personnes en charge de la billetterie

**Comprendre les logiques et les documents budgétaires**

1 jour – 12 participants

Directeurs et cadres

**Les indicateurs de gestion et leurs usages**

1 jour – 12 participants

Directeurs et cadres

**Le droit à l'image des biens, des personnes et des spectacles**

1 jour – 10 participants

Equipe de cadres

■ **Opéra de Lyon, Lyon**

**Les enjeux de la gestion financière**

6 sessions de 1 jour – 52 participants

Directeurs, chefs de service et membres de la DAF

**Elaborer et faire évoluer les outils de gestion**

6 sessions de 1 jour – 48 participants

Directeurs, chefs de service et membres de la DAF

**Calculer les coûts et évaluer le prix d'un spectacle**

3 jours – 6 participants

Salariés des services de production

**Droit d'auteur et droits voisins, les fondamentaux**

3 jours – 8 participants

Directeurs, chefs de service et membres de la DAF

**Droit d'auteur et droits voisins, les contrats du spectacle**

2 jours – 8 participants

Directeur, chefs de service et membres de la DAF

**Engager des artistes étrangers**

2 jours – 8 participants

Directeur, chefs de service et membres de la DAF

**Renforcer sa pratique juridique des contrats**

3 jours – 48 participants

Directeur, chefs de service et membres de la DAF

**Les enjeux de la gestion financière**

1 jour – 10 participants

Représentants du personnel

**Engager des enfants dans le cadre de spectacles vivants ou enregistrés**

1 jour – 8 participants

Personnel de l'Opéra et de la Maîtrise

**La captation audiovisuelle : les aspects juridiques**

2 jours – 10 participants

Personnel de l'Opéra

**Conseiller les spectateurs**

2 jours – 10 participants

Locationnaires, assistante commerciale. Responsable du pôle commerciale et marketing et responsable commerciale.

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

2 jours – 3 groupes - 18 participants

Le personnel en charge de l'accueil

**La gestion des situations conflictuelles**

2 jours - 6 participants

Différentes personnes de l'Opéra

**Les droits voisins et la musique enregistrée**

2 jours - 6 participants

Différentes personnes de l'Opéra

**Conseiller les spectateurs – niveau 2**

1 jour – 10 participants

Locationnaires, assistante commerciale. Responsable du pôle commerciale et marketing et responsable commerciale.

**Bien accueillir les groupes**

2 jours – 14 participants

Personnels de l'Opéra issus des services Développement Culturel, Accueil des publics et Marketing Commercial

**Le cash management : piloter par la trésorerie**

2 jours – 4 participantes

Personnel des direction financière et direction comptable

**Conseiller les spectateurs – niveau 3**

1 jour – 10 participants

Locationnaires, assistante commerciale. Responsable du pôle commerciale et marketing et responsable commerciale.

**Bien accueillir les publics et gérer les situations conflictuelles**

3 jours – 10 participants

Personnels de l'Opéra

**Les droits liés aux productions audiovisuelles**

2 jours -12 participants

Le personnel de l'Opéra

**La négociation au quotidien**

2 jours -10 participants

Le personnel de l'Opéra

■ **Opéra de Paris, Paris**

**Préparation au concours du CA de professeur de danse**

60 heures – 1 participante

Une danseuse étoile

**Préparation mentale des danseurs**

40 heures par an – 18 participants

Danseurs du corps de ballet

**Maîtriser les relations avec les artistes auteurs**

6 demi-journées – 2 groupes - 16 participants

Les gestionnaires : ordonnateurs, agents comptables, contrôleurs de gestion, comptables.

**Construire et développer un plan stratégique**

2 jours - 14 participants

Cadres de la direction DESMA de l'Opéra de Paris



***La relation avec les artistes auteurs***

1 jour - 14 participants  
Personnel de l'Opéra de Paris

***La relation avec les artistes auteurs : évolutions et bonnes pratiques***

1 jour - 2 participants  
Personnel de l'Opéra de Paris

***Les contrats***

2 jours – 8 participants  
Personnel de l'Opéra de Paris

***Les droits d'auteur et droits voisins pour les actions de communication***

3 demi-journées – 8 participants  
Personnel de la communication de l'Opéra de Paris

■ **Orchestre de chambre de Paris, Paris**

***Travailler avec des artistes amateurs***

1 jour – 6 participants  
Salariés des services administratifs

***Formation obligatoire en Santé, Sécurité et conditions de travail – Moins de 300 salariés***

5 jours – 4 participants  
Membres du CSE

■ **Orchestre National d'Ile de France, Paris**

***Procédures budgétaires et tableaux de gestion***

4 jours – 8 participants  
Salariés des services administratifs

***Aspects juridiques***

2 jours – 2 participants  
Cadres de direction

***Etre membre du CSE***

1 jour – 4 participants  
Membres élus du CSE

***Les fondamentaux juridiques : contrats, social, fiscal, droits d'auteur***

2 jours – 4 participants  
Salariés des services administratifs

***Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes***

1 jour – 10 participants – 2 groupes  
Personnel de l'orchestre

***Formation obligatoire en Santé, Sécurité et Conditions de travail***

5 jours – 10 participants  
Personnel de l'orchestre

***Maîtriser le bilan d'une entreprise culturelle***

4 demi-journées – 1 participante  
Une cadre de l'orchestre

***La voix au service de la médiation***

2 jours – 10 participants  
Médiateurs de l'ONDIF

***Formation obligatoire en Santé, Sécurité et Conditions de travail***

5 jours – 10 participants  
Personnel de l'orchestre

***La voix au service de la médiation***

2 jours – 10 participants  
Médiateurs de l'ONDIF

■ **Orchestre de Paris, Paris**

***Droits d'auteur et droits voisins***

2 jours – 8 participants  
Personnel des services administratifs

***Maîtriser les fondements juridiques des contrats***

3 jours – 8 participants  
Personnel des services administratifs

***Engager et payer des artistes étrangers***

2 jours – 8 participants  
Personnel des services administratifs

***Engager des enfants dans le cadre de spectacles vivants ou enregistrés***

1 jour – 8 participants  
Personnel des services administratifs

***Droits d'auteur et droits voisins, les contrats***

2 jours – 8 participants  
Personnel des services administratifs

***Le droit éditorial sur les œuvres musicales***

2 jours – 8 participants  
Personnel de l'Orchestre de Paris

***Travailler avec des artistes amateurs***

1 jour – 8 participants  
Personnel de l'Orchestre de Paris

***La captation audiovisuelle***

1 jour – 8 participants  
Chargés de production

■ **Palais de Tokyo, Paris**

***Les droits culturels***

1 jour – 12 participants  
Personnel du Palais

***Les droits culturels***

1 jour – 12 participants  
Personnel du Palais

***La Fresque du climat***

0,5 jour – 25 participants  
Personnel du Palais

***La Fresque du climat***

0,5 jour – 25 participants  
Personnel du Palais

***La Fresque du climat***

0,5 jour – 25 participants  
Personnel du Palais

***Les droits culturels***

1 jour – 12 participants  
Personnel du Palais

***Les droits culturels***

1 jour – 12 participants  
Personnel du Palais

***Les droits culturels***

1 jour – 12 participants  
Personnel du Palais

***Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes***

½ jour – 40 participants  
Personnel du Palais

***Promouvoir l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes***

½ jour – 12 participants  
Personnel du Palais

■ **Le Paris-Musées, Paris**

***Evaluer les actions en direction de ses publics***

2 jours – 8 participants  
Personnel des musées de Paris

■ **Le Parvis, Tarbes**

***Excel, perfectionnement***

2 jours – 5 participants  
Personnel du Parvis

■ **La Passerelle, Saint-Brieuc**

***Construire son opinion artistique : la méthode du feedback***

1,5 jour – 10 participants  
Personnel en charge de la communication et de la médiation

■ **Les Passerelles, Pontault-Combault**

***Elaborer une parole artistique***

2 jours – 8 participants

Personnel en charge de la communication et de la médiation

■ **Passeurs d'images**

**Elaborer et suivre le budget d'une action – groupe 1**

2 jours – 8 participants

Personnel de Passeurs d'images

**Elaborer et suivre le budget d'une action – groupe 2**

2 jours – 8 participants

Personnel de Passeurs d'images

**Elaborer et suivre le budget d'une action – groupe 3**

2 jours – 5 participants

Personnel de Passeurs d'images

**Initiation à la comptabilité**

1 jour – 4 participants

Personnel de Passeurs d'images

**Elaborer et suivre le budget d'une action – groupe 4**

1,5 jour – 2 participants

Personnel de Passeurs d'images

■ **Le Patin, Morlaix**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap – groupe 1**

2 jours, 10 personnes

Personnel d'accueil

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap – groupe 1**

2 jours, 10 personnes

Personnel d'accueil

■ **Le Périscope, Grenoble**

**Elaborer un contrat du spectacle**

2 jours – 5 participants

Personnel du Périscope

■ **Le Phénix, Valenciennes**

**La protection des données et le RGPD**

1 jour – 5 participants

Personnel du Phénix

**Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes**

½ jour – 10 participants

Personnel du Phénix

**Cadres dirigeants : Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes**

½ jour – 6 participants

Personnel du Phénix

**Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes**

½ jour – 13 participants

Personnel du Phénix

■ **La Philharmonie de Paris, Paris**

**Travailler avec des artistes amateurs**

1 jour – 12 participants

Délégués de production

**Travailler avec des artistes amateurs**

1 jour – 14 participants

Délégués de production

**Travailler avec des enfants**

1 jour – 14 participants

Délégués de production

**Droits d'auteur et droits voisins**

2 groupes - 2 jours – 25 participants

Délégués de production

**Travailler avec des artistes étrangers**

2 groupes - 1 jour – 25 participants

Délégués de production

**Excel et les métiers de la production**

2 groupes - 2 jours – 20 participants

Délégués de production

**Travailler avec des artistes auteurs**

2 groupes - 1 jour – 25 participants

Délégués de production

**Travailler avec des artistes étrangers**

2 groupes - 1 jour – 25 participants

Délégués de production

**La paie**

1,5 jour – 8 participants

Personnel de la Philharmonie

**Produire un spectacle**

3 jours 2 groupes – 8 participants

Personnel de la Philharmonie

**Droits d'auteur et droits voisins**

1 jour – 10 participants

Délégués de production

**Droits d'auteur et droits voisins**

1 jour – 10 participants

Délégués de production

**Engager des intermittents du spectacle**

1,5 jour – 12 participants

Délégués de production

■ **Pimms, Paris**

**Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes – groupe 1**

1 jour - 13 participants

Personnel de Pimms

**Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes – groupe 1**

1 jour - 13 participants

Personnel de Pimms

■ **Ping, Nantes**

**Encadrer et manager les bénévoles**

2 jours – 12 participants

Personnel de Ping

■ **Points communs, scène nationale, Cergy-Pontoise**

**Etre membre du CSE**

1 jour – 4 participants

Membres élus du CSE

■ **Pok Pok, Laval**

**Elaborer et suivre le budget d'une action**

3 jours – 6 participants

Personnel de l'association

■ **Le Polo, Paris**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

½ jour, 10 personnes

Personnel d'accueil

■ **Le Pont du Gard, Pont du Gard**

**Les pratiques théâtrales au service de la médiation**

2 jours – 4 participantes

Les médiatrices

■ **Les Portes de l'Essonne, Juvisy-sur-Orge**

**Du privé au public**

2 jours – 5 participants

Cadre des Portes de l'Essonne

■ **ProfilCulture, PARIS**

**Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes**

½ jour – 13 participants

Personnel de ProfilCulture

■ **Le Quartz, Brest**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

1 jour – 12 participants

Personnel du Quartz

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**



1 jour – 12 participants  
Personnel du Quartz

■ **Les Quinconces, scène nationale du Mans, Le Mans,**  
*Bien accueillir ses publics et gérer les situations conflictuelles*

2 jours – 8 participants  
Le personnel de l'accueil

■ **Les rencontres internationales de la photo d'Arles, Arles**

*Mécénat : les aspects juridiques*

1 jours – 8 participants  
Le personnel des rencontres

■ **Rennes Métropoles, Enfance de l'art, Rennes**  
*Construire un projet artistique et culturel*

2,5 jours – 8 participants  
Le personnel de Rennes Métropole

*Construire un projet artistique et culturel*

2,5 jours – 8 participants  
Le personnel de Rennes Métropole  
*Construire un projet de médiation culturelle artistique et culturelle*

2,5 jours – 8 participants  
Le personnel de Rennes Métropole

■ **Réseau Diagonal, Paris et Strasbourg**  
*Environnement administratif et juridique du photographe - Paris*

2 jours – 6 participants  
Personnel issu des structures du réseau

*Environnement administratif et juridique du photographe - Strasbourg*

2 jours – 10 participants  
Personnel issu des structures du réseau

■ **Réseau des Résidences Royales Européennes, Paris**  
*International Communication and Presenting Skills*

2 Cycles de 18 heures – 2 participants  
Equipe de direction

■ **La Ressourcerie, Vitry sur Seine**  
*Engager des artistes*

2 jours – 6 participants  
Personnel de la Ressourcerie

■ **RH Formation, Paris**  
*Produire, diffuser et vendre un spectacle*

2 jours – 1 participante  
Personnel de RH

■ **La RIF, Paris**  
*Développer des outils de gestion collaboratifs sur Excel*

3 jours – 4 participants  
Personnel des structures du réseau

■ **Rezo, Fort-Mahon**  
*Formaliser et écrire son projet culturel*

2 jours – 12 participants  
Equipe de direction des structures culturelles du réseau

■ **SACD, Paris**  
*Maîtriser le droit d'auteur et son statut pour mieux gérer son activité*

4 demi-journées – 8 participants  
Personnel de la SACD en relation avec les auteurs

■ **Scène nationale d'Albi, Albi**  
*Piloter une équipe opérationnelle*

3 jours – 8 participants  
Personnel de la scène nationale et d'autres entreprises de la région

■ **Scène nationale de Dieppe, Dieppe**  
*Bien accueillir les personnes en situation de handicap*

2 jours – 8 participants  
Personnel de la scène nationale  
*Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes*  
½ jour – 13 participants  
Personnel du Théâtre

■ **Scénocentre, Orleans**  
*La culture et le spectacle au temps du Corona*

1,5 jour – 12 participants  
Salariés des différentes scènes du réseau

■ **Securitas, Creil**  
*Bien accueillir les publics en situation de handicap*

2 groupes - 1 jour – 24 participants  
Personnel d'accueil et de sécurité

■ **Securitas, Paris**  
*Bien accueillir les publics en situation de handicap*

1 jour – 12 participants

■ **Les sept collines, Tulle**  
*Du privé au public*

1,5 jours – 5 participants  
Responsables du théâtre

■ **Le Singe, Paris**  
*Optimiser les outils de gestion et de contrôle comptable et budgétaire*

2 jours – 2 participants  
La direction

■ **Le SMA, Paris**  
*Les outils de gestion comptables et budgétaires dans la fonction de direction*

1,5 jours – 10 participants  
Directeurs de scènes de musiques actuelles

■ **La Soufflerie, Rezé**  
*Piloter et gérer un projet*

3 jours – 2 participants  
La direction

■ **Le Studio Théâtre de Vitry, Vitry**  
*FileMaker Pro*

2 jours – 1 participante  
Personnel de la communication

■ **Super-U, Hanches**  
*Bien accueillir ses publics en situation de handicap*

1 jour - 8 participants  
Le personnel du magasin

■ **Les Talens Lyriques, Paris**  
*FileMaker Pro*

2 jours – 10 participants  
Personnel des Talens Lyriques

■ **Le Tangram, Evreux**  
*Rédiger la charte d'accueil*

3 jours – 8 participants  
Le personnel du Tangram  
*Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes*  
½ jour – 13 participants



Personnel de Tangram

**Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes**

½ jour – 13 participants

Personnel de Tangram

■ **Tarmac, Paris**

**Excel, perfectionnement**

2 jours – 8 participants

Personnels du Tarmac

■ **Téat Champ fleuri et Téat de Plein air, La Réunion**

**L'anglais pour produire et diffuser des spectacles**

2 jours – 3 participants

Services de production et de diffusion

**Bien accueillir ses publics en anglais**

2 jours – 10 participants

Services de la billetterie

**Travailler en anglais avec les équipes techniques**

2 jours – 10 participants

Services techniques

■ **TF1, Paris**

**Les droits d'auteur et les droits voisins dans la musique**

2 jours – 6 participants

Personnels des services juridiques de TF1

■ **Le TJP, Strasbourg**

**International Communication and Presenting Skills**

30 heures – 1 participant

Directeur artistique et administratif

**Les fondamentaux juridiques**

2 jours – 8 participants

Personnel du TJP et d'autres structures culturelles de la région

**Mécénat et financements privés**

2 jours – 8 participants

Personnel du TJP

**Les contrats**

3 jours – 4 participants

Personnel du TJP

**Droits d'auteur et droits voisins**

2,5 jours – 8 participants

Personnel du TJP

■ **Théâtre 13, Paris**

**Gérer la tension dans la relation d'accueil**

1 jour – 8 participants

Le personnel en charge de l'accueil

■ **Théâtre 71, Malakoff**

**La gestion du stress**

2 jours – 8 participants

Le personnel du Théâtre

**La gestion du stress**

2 jours – 8 participants

Le personnel du Théâtre

**Organiser son travail et gérer son temps**

2 jours – 8 participants

Le personnel du Théâtre

**Organiser son travail et gérer son temps**

2 jours – 8 participants

Le personnel du Théâtre

■ **Théâtre auditorium de Poitiers, Poitiers**

**Médiation et nouvelles technologies**

3 jours – 5 participants

Personnels travaillant dans les relations aux publics et dans l'action culturelle.

**Formation économique et juridique pour les membres élus du CSE**

2 jours – 5 participants

Les membres élus du CSE

**La protection des données et le RGPD**

1 jour – 5 participants

Salariés du TAP

**Formation numérique/Médiation et communication**

3 jours – 8 participants

Salariés du TAP

■ **Théâtre le Carreau, Forbach**

**Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes**

½ jour – 13 participants

Personnel du Théâtre

■ **Théâtre du Fil, Saint-Etienne**

**Organiser et gérer son temps**

3 jours – 8 participants

Le personnel du théâtre

■ **Théâtre Firmin-Gémier, Antony**

**PowerPoint**

1 jour – 8 participants

Le personnel du théâtre

■ **Théâtre des minuits, La Neuville sur Essonne**

**Elaborer et suivre le budget d'un lieu de spectacle**

3 jours – 8 participants

Le personnel du théâtre

**Comprendre les logiques et les documents comptables**

2 jours – 8 participants

Le personnel du théâtre

■ **Théâtre Nanterre-Amandiers, Nanterre**

**International Communication Training in English**

18 heures – 3 groupes - 8 participants

Personnel du Théâtre

■ **Théâtre d'Orléans, Orléans**

**Etre membre du CSE**

1 jour – 4 participants

Membres élus du CSE

■ **Théâtre Paul Eluard, Bezons**

**Bien accueillir les personnes en situation de handicap**

1 jour – 10 participants

Le personnel du théâtre

■ **Théâtre de Vénissieux, Vénissieux**

**Gérer la tension dans la relation d'accueil**

1 jour – 15 participants

Tout le personnel du théâtre

■ **Théâtre National de Bretagne, Rennes**

**Médiation et nouvelles technologies**

2 jours – 6 participants

Personnel du théâtre

**Bien accueillir ses publics et gérer les situations conflictuelles**

2 jours – 10 participants

Personnel de l'accueil et de la billetterie

**Excel et les métiers de l'action culturelle et de la médiation**

6 jours – 6 participants

Personnel du théâtre

**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**

Une demi-journée – 8 participants

Personnels du théâtre

■ **Théâtre National de Strasbourg, Strasbourg**



***Bien accueillir ses publics et gérer la tension dans la relation d'accueil***

3 jours – 6 participants

Le personnel en charge de l'accueil

***Bien accueillir ses publics en situation de handicap***

2 jours – 6 participants

Le personnel en charge de l'accueil

***Piloter des équipes opérationnelles***

2 groupes de 2 jours – 12 participants

Les responsables de services

***Rédiger la charte d'accueil de ses publics***

2 jours – 8 participants

Le personnel en charge de l'accueil

***Piloter des équipes opérationnelles***

2 jours – 12 participants

Les responsables de services

***Présenter son projet en Anglais***

3 jours – 8 participants

Les chargés de production

***Maîtriser les relations avec les artistes auteurs***

2 jours – 1 participante

Responsable de service

***Bien accueillir ses publics et gérer la tension dans la relation d'accueil***

2 jours – 6 participants

Le personnel en charge de l'accueil

■ **Théâtre National de Toulouse, Toulouse**

***Faire parler de soi dans les réseaux***

2 jours – 6 participants

Le personnel du Théâtre

***Développer son identité numérique***

2 jours – 6 participants

Le personnel du Théâtre

***Elaborer un contrat de coproduction***

2 jours – 10 participants

Responsables issus des théâtres Garonne, Le Parvis, Sorano, L'Usine, CDC, Théâtre national de Toulouse

***Développer les publics***

2 jours – 6 participants

Le personnel du service de médiation

■ **Théâtre des Bergeries, Noisy le sec**

***Evaluer les actions conduites en direction de ses publics***

2,5 jours – 8 participants

Personnels travaillant à la communication, aux relations publiques, à l'action culturelle et scolaire sur des fonctions de cadre ou de non cadre.

■ **Théâtre des Champs Elysées, Paris**

***Evaluer les actions conduites en direction de ses publics***

2 jours – 6 participants

Chargés des relations avec les publics

***Bien accueillir ses publics et gérer les tensions***

1 jour – 6 participants

Chargés des relations avec les publics

***Bien accueillir ses publics et gérer les tensions***

1 jour – 6 participants

L'équipe de face en charge de l'accueil, le soir

***Excel, perfectionnement***

1 jour – 8 participants

Les chargés de production

***Piloter une équipe opérationnelle***

2 jours – 8 participants

Cadres du théâtre

***Piloter une équipe occasionnelle***

1 jour – 8 participants

Cadres techniques du théâtre

***Formation obligatoire en Santé, Sécurité et conditions de travail – Moins de 300 salariés***

3 jours – 8 participants

Membres du CSE

***Bien accueillir les personnes mal-entendantes***

0,5 jour – 2 participantes

Personnel d'accueil

■ **Théâtre de Compiègne, Compiègne**

***Développer ses publics***

2 jours – 6 participants

Personnel du théâtre

■ **Théâtre Gérard Philipe, Saint-Denis**

***Elaborer un contrat de coproduction, la SEP***

1 jour – 6 participants

Responsables administratifs

■ **Théâtre de Grasse, Grasse**

***Travailler en mode projet***

4 jours – 8 participants

Les cadres du théâtre

■ **Théâtre Molière, Sète**

***Bien accueillir les publics en situation de handicap***

1 jour – 8 participants

Personnel de l'accueil

***Bien accueillir les publics en situation de handicap***

1 jour – 8 participants

Personnel de l'accueil

***Communiquer en direction des publics en situation de handicap***

2 groupe - 1 jour – 16 participants

Personnel du Théâtre

■ **Théâtre national de Bordeaux Aquitaine, Bordeaux**

***La gestion des conflits***

Un jour – 8 personnes

Personnel du théâtre

■ **Théâtre national de Chaillot, Paris**

***International communication training in English***

16 heures – 1 participante

Directeur de production

***Bien accueillir ses publics et gérer la tension dans la relation d'accueil***

2 jours – 10 participants

Le personnel en charge de l'accueil

***Engager et payer des artistes étrangers***

2 jours – 10 participants

Le personnel du Théâtre

***Bien accueillir les personnes en situation de handicap mental et psychique***

1 jour – 10 participants

Le personnel en charge de l'accueil

***Bien accueillir les personnes en situation de handicap***

1 jour – 10 participants

Le personnel en charge de l'accueil

***Engager un plan de sobriété énergétique***

1 jour – 10 participants

Le personnel du Théâtre, les cadres

***Intégrer le développement durable dans sa pratique managériale***

1 jour – 10 participants

Le cadres du Théâtre

■ **Théâtre National Populaire, Villeurbanne**

***Relations aux publics du spectacle***

4 jours – 12 participants

Chefs de service, médiateurs, chargés des relations publiques et billettistes

***Bien accueillir ses publics et gérer les tensions***

2 jours – 8 participants

Personnel du théâtre

■ **Théâtre National de l'Odéon, Paris**

***Accueillir ses publics efficacement***

3 jours – 12 participants

Le personnel en charge de l'accueil

***Bien accueillir ses publics et gérer la tension dans la relation d'accueil***

3 jours – 12 participants

Le personnel en charge de l'accueil

***Bien accueillir ses publics et gérer la tension dans la relation d'accueil***

2 jours – 10 participants

Le personnel en charge de l'accueil et personnel en charge de l'accueil

***Collaborer à un projet de production***

2 jours – 4 participants

Les régisseurs de production du théâtre et l'adjointe au directeur technique

***Développer des relations professionnelles efficaces***

2 jours – 2 participantes

Chargées de production

***Bien accueillir ses publics en situation de handicap***

1/2 journée – 8 participants – 2 groupes

Le personnel de l'accueil

■ **Théâtre Mogador, Paris**

***Gérer les tensions dans la relation d'accueil***

3 jours – 4 participants

Cadres et agents de billetterie

■ **Théâtre de Nîmes, Nîmes**

***L'anglais pour les techniciens du spectacle***

3 jours – 8 participants

Cadres et agents du service technique

■ **Théâtre de Nord, Lille**

***La RSE – Comprendre pour agir***

0,5 jour – 29 participants

Personnel du théâtre

■ **Théâtre de la Renaissance, Oulins**

***Bien accueillir les spectateurs et gérer les tensions***

1 jour – 12 participants

Personnel du théâtre et d'autres théâtres de la région

■ **Théâtre du Rond-Point, Paris**

***Outlook***

1 jour – 4 participants

Personnel du théâtre

***Développer sa présence sur les réseaux sociaux***

4 jours – 8 participants

Personnel du théâtre

***Devenir Référent harcèlement sexuel et agissements sexistes***

1 jour – 5 participants

Personnel du théâtre

■ **Théâtre de Villefranche sur Saône, Villefranche sur Saône**

***Organiser son travail et gérer son temps***

3 jours – 8 participants

Personnel du théâtre

***Organiser son travail et gérer son temps – niveau 2***

1 jour – 8 participants

Personnel du théâtre

■ **Théâtre de Saint-Quentin en Yvelines - Scène nationale, Saint-Quentin en Yvelines**

***Les budgets prévisionnels et analytiques***

3 jours – 5 participants

Cadres et agents administratifs

■ **Théâtre de Vanves, Vanves**

***International communication training in English***

16 heures – 1 participante

Administrateur

■ **Le Nouveau Théâtre de Montreuil, CDN, Montreuil**  
***Engager des relations avec ses publics à l'heure du Web 2.0***

7 jours – 8 participants

Les salariés du CDN en charge des relations avec les publics et de la communication

***Excel et les tableaux croisés dynamiques***

1 jour – 6 participants

Le personnel du théâtre travaillant sur Excel

■ **Le Nouveau Théâtre Populaire, Le Bois d'Anjou**  
***Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes***

0,5 jour – 10 participants

Le personnel du théâtre

■ **Tinta Mars, Langres**

***Bien accueillir les personnes en situation de handicap***

1,5 jour – 10 participants

Le personnel de la structure

***Bien accueillir les personnes en situation de handicap***

1,5 jour – 10 participants

Le personnel de la structure

■ **Les Tréteaux de France, Paris**

***Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes***

0,5 jour – 10 participants

Le personnel des Tréteaux

***Prévenir les violences et harcèlement sexuels et sexistes***

0,5 jour – 10 participants

Le personnel des Tréteaux

■ **La Vapeur, Dijon**

***Communiquer en direction des publics en situation de handicap***

1,5 jours – 6 participants

Médiateurs

■ **Ville de Montreuil, Montreuil**

***Culture et marchés publics***

2 jours – 10 participants

Agents des services culturels

***Initiation à la prévention des risques et à la sécurité***

2,5 jours – 11 participants

Agents des services culturels

■ **Ville de Saumur, Saumur**

***Les contrats***

1 jour – 10 participants

Agents administratifs de l'agglomération de Saumur

***Engager et payer des intermittents***

2 jours – 10 participants

Personnel administratif de l'Agglomération

***Les contrats – niveau 2***

1 jour – 10 participants

Agents administratifs de l'agglomération de Saumur

■ **Spectacle vivant en Bretagne, Rennes**

***Elaborer et suivre le budget d'un spectacle***

21 heures – 6 participants



Personnel de l'association

**Construire son opinion artistique : la méthode du feedback**

1,5 jour – 10 participants

Personnel de différentes associations

■ **SPA, Saint-Laurent de Mûre, Yvré l'Evêque, Gennevilliers, Arry, Toreille, Pornic, Vellargues**

**Bien accueillir les publics difficiles**

1 jour, 6 groupes – 48 participants

Personnel de la SPA

**Bien accueillir les publics difficiles**

1 jour, 6 groupes – 48 participants

Personnel de la SPA

■ **Théâtre de la Commune, Aubervilliers**

**Elaborer une parole artistique**

21 heures – 8 participants

Membres des équipes de médiation et de relations avec le public

**La méthode du storytelling**

21 heures – 8 participants

Personnel du théâtre

**Piloter une équipe opérationnelle**

21 heures – 8 participants

Personnel du théâtre

■ **Théâtre de l'Hexagone, Meylan**

**Construire un projet de médiation transmédia**

21 heures – 6 participants

Membres des équipes de médiation et de relations avec le public

**Médiation et nouvelles technologies**

21 heures – 8 participants

Membres des équipes de médiation et de relations avec le public

**Médiation et nouvelles technologies**

21 heures – 8 participants

Membres des équipes de médiation et de relations avec le public

■ **Théâtre national de la Colline, Paris**

**Excel, les fondamentaux**

18 heures – 6 participants

Membres des équipes techniques et de production

**Excel, approfondissements**

14 heures – 2 participants

Membres des équipes techniques et de production

**Bien accueillir ses publics et gérer les situations conflictuelles**

2 jours – 10 participants

Personnel de l'accueil et de la billetterie

**Transition écologique**

7 groupes d'une demi-journée – 90 participants

Personnel du Théâtre

**Transition écologique**

Une demi-journée – 8 participants

Personnel du CODIR

■ **Théâtre du Vieux Colombier, Paris**

**Les outils de gestion budgétaires**

3 jours – 2 participants

Personnel du théâtre

■ **Théâtre de Sartrouville, Sartrouville**

**Excel pour les métiers de la production – niveau 1**

1 jour – 8 participants

Personnel du théâtre

**Excel pour les métiers de la production – niveau 2**

1 jour – 8 participants

Personnel du théâtre

■ **Théâtre de Suresnes**

**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**

Une demi-journée – 8 participants

Personnels du théâtre

■ **Tremolino, Nantes**

**Développer des relations professionnelles efficaces**

3 jours – 10 participants

Personnel de Tremolino

**Elaborer et suivre le budget d'une action sur Excel**

2 jours – 10 participants

Personnel de Tremolino

**Construire son opinion artistique**

4 groupes - 1 jour – 30 participants

Personnel de Tremolino

■ **Touka Danses, Guyane**

**Elaborer et suivre le budget d'un spectacle sur Excel**

2,5 jours – 10 participants

Personnel de Toukadances

■ **Toulouse Métropole, Toulouse**

**La culture et le spectacle au temps du Corona**

1,5 jour – 10 participants

Personnel des structures culturelles de la Ville

**Les fondamentaux des droits d'auteur et des droits voisins**

2 jours – 10 participants

Personnel des structures culturelles de la Ville

**Travailler pour et avec le public des adolescents – Groupe 1**

2 jours – 10 participants

Personnel des structures culturelles de la Ville

**Travailler pour et avec le public des adolescents – Groupe 2**

2 jours – 10 participants

Personnel des structures culturelles de la Ville

**Les fondamentaux des droits d'auteur et des droits voisins**

2 jours – 10 participants

Personnel des structures culturelles de la Ville

■ **Tourisme-Saint-Etienne, Saint-Etienne**

**Médiation et nouvelles technologies**

3 jours – 6 participants

Personnel de la Ville

■ **TSF, Paris**

**Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes**

3 groupes d'une demi-journées – 150 participants

Personnel de TSF

■ **TS3, Paris**

**Optimiser ses outils de gestion budgétaires sur Excel**

5 jours – 4 participants

Personnel de TS3

**Excel et les métiers de la production**

2 jours – 4 participants

Personnel de TS3

■ **Universcience – Cité des sciences et de l'industrie, Palais de la découverte, Paris**

**Travailler avec le jeune public**

2 sessions de 3 jours – 14 participants

Chefs de service et médiateurs

**Communication écrite et rédaction**

3 jours – 6 participants

Personnel d'Universcience



**Piloter un projet de médiation**

26 heures – 12 participants  
Médiateurs du Palais de la découverte et médiateurs de la Cité des enfants

**Engager des artistes : les contrats**

2 jours – 14 heures - 6 participants  
Personnel issu des services de la médiation scientifique

**Développer des relations professionnelles efficaces**

1 jour – 1 participante  
Personnel d'Universcience

**Conseiller les visiteurs**

6 demies-journées – 8 participants  
Personnel de la bibliothèque de Universcience

**Rédiger une note interne**

1 jour – 1 participante  
Personnel d'Universcience

**Droits d'auteurs et droits voisins**

2 jours – 6 participants  
Personnel d'Universcience

**La médiation : renforcer sa présence**

2 jours – 8 participants  
Médiateurs d'Universcience

**Concevoir et animer un projet participatif**

2 jours – 6 participants  
Personnel d'Universcience

**Evaluer ses actions de médiation en diction de ses publics**

2 jours – 6 participants  
Médiateurs d'Universcience

**Concevoir et animer un projet participatif**

2 jours – 6 participants  
Personnel d'Universcience

**Travailler avec des artistes auteurs**

2 jours – 6 participants  
Personnel d'Universcience

**Concevoir et animer un projet participatif**

2 jours – 6 participants  
Personnel d'Universcience

■ **Université d'Aix-Marseille, Marseille**

**La Méthode du storytelling**

2 jours -8 participants  
Le personnel en charge de la communication

■ **Université de Montpellier, Montpellier**

**La communication web**

1 jour - 8 participants  
Le personnel en charge de la communication

■ **Ville d'Angers, Angers**

**Travailler avec les publics adolescents**

2 jours -12 participants  
Le personnel en charge de la médiation dans les structures patrimoniales

■ **Ville d'Armentières, Armentières**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

2 groupes, 0,5 jour – 10 participants  
Personnel d'accueil

■ **Ville de Boulogne sur Mer, Boulogne sur Mer**

**Engager une démarche qualité dans la relation d'accueil**

5 sessions de 3 jours – 75 participants  
Personnels d'accueil

**Engager une démarche de qualité dans la relation d'accueil**

En 2 ans - 25 jours – 96 participants  
50 agents pour les trois sites de la Bibliothèque

34 agents pour le Château-Musée  
12 agents pour les Archives municipales

■ **Ville de Bordeaux, Bordeaux**

**Droits d'auteur et droits voisins**

2 jours - 8 participants  
Personnels de la Direction des Affaires Culturelles

**Contracter avec les artistes**

2 jours - 8 participants  
Personnels de la Direction des Affaires Culturelles

**Engager et payer des intermittents**

2 jours - 8 participants  
Personnels de la Direction des Affaires Culturelles

**Les contrats de commercialisation des spectacles**

2 jours - 8 participants  
Personnels de la Direction des Affaires Culturelles

**Education culturelle et artistique**

3 groupes - 3 jours - 8 participants  
Personnels de la Direction des Affaires Culturelles

**Education culturelle et artistique**

3 groupes - 3 jours - 8 participants  
Personnels de la Direction des Affaires Culturelles

■ **Ville de Cherbourg, Cherbourg**

**Bien accueillir les publics en anglais**

2 jours – 8 participants  
Personnel des structures culturelles de la Ville

■ **Ville de Clichy, Clichy**

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

1 jour – 10 participants  
Personnel d'accueil

**Bien accueillir ses publics en situation de handicap**

1 jour – 10 participants  
Personnel d'accueil

■ **La Ville d'Epinay-sur-Seine, Epinay-sur-Seine**

**Environnement administratif et juridique de l'artiste visuel, du plasticien et du photographe**

2 jours – 8 participants  
Personnel de la Ville

■ **La Ville du Havre, le Havre**

**Travailler avec des bénévoles**

1 jour – 5 participants  
Personnel de la Ville

■ **Ville de Nanterre, Nanterre**

**Accueillir les publics en situation de handicap et concevoir des médiations adaptées**

3 jours – 8 participants  
Personnels d'accueil et de médiation

■ **Ville de Paris, Paris**

**Comprendre et analyser les documents de synthèse comptables**

2,5 jours – 23 participants  
Services en charge de l'instruction et du suivi des dossiers de subvention - Direction des Affaires Culturelles

**Comprendre et analyser les documents de synthèse comptables**

3 jours – 18 participants  
Services en charge de l'instruction et du suivi des dossiers de subvention - Direction des Affaires Culturelles

**Le statut de l'artiste plasticien**

2 jours – 8 participants



Services en charge de l'instruction et du suivi des dossiers de subvention

***Comprendre et analyser les documents de synthèse comptables***

2 jours – 15 participants

Services en charge de l'instruction et du suivi des dossiers de subvention

***Comprendre et analyser les documents de synthèse comptables***

2 jours – 12 participants

Services en charge de l'instruction et du suivi des dossiers de subvention - Direction des Affaires Culturelles

***Comprendre et analyser les documents de synthèse comptables – niveau 2***

1 – 4 participants

Services en charge de l'instruction et du suivi des dossiers de subvention - Direction des Affaires Culturelles

***Les fondamentaux juridiques***

2 jours – 12 participants

Services en charge de l'instruction et du suivi des dossiers de subvention - Direction des Affaires Culturelles

■ **Ville de la Roche sur Yon, La Roche sur Yon**

***Le droit éditorial sur les œuvres musicales***

2 jours – 8 participants

Personnel de l'Orchestre de Paris

■ **Ville de Sablé sur Sarthe, Sablé sur Sarthe**

***Bien accueillir ses publics en situation de handicap***

1 jour – 10 participants

Personnel d'accueil

■ **Ville de Saint-Cloud, Saint-Cloud**

***Bien accueillir ses publics en situation de handicap***

1 jour – 9 participants

Personnel d'accueil

■ **Ville de Saint-Etienne, Saint-Etienne**

***Les contrats des spectacles du spectacle vivant***

3 jours -8 participants

Le personnel des institutions culturelles de la Ville

■ **Ville de Tarascon, Tarascon**

***Travailler dans les quartiers sensibles***

3 jours – 8 participants

Personnels de la médiathèque

■ **Ville de Toulouse, Toulouse**

**Orchestre national du Capitole,**

**Théâtre Sorano,**

**Théâtre J. Julien**

**Direction Ressource de la culture**

**Direction des musiques actuelles**

***Sécuriser les contrats d'engagements d'artistes et de personnels techniques étrangers***

2 jours – 10 participants

Personnels administratifs

■ **VLF Prod - Paris**

***Elaborer un contrat dans le secteur phonographique***

2 jours – 4 participants

Personnel de l'entreprise

■ **Le Voyage à Nantes, Nantes**

***Accueillir le public familial***

2 jours – 8 participants

Personnel des institutions liées au Voyage à Nantes

***Elaborer une parole artistique***

3 jours – 10 participants

Personnel des institutions liées au Voyage à Nantes

■ **VYV, Dijon**

***Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes***

Une demi-journée – 8 participants

Personnels de CVYV

■ **Zenith, Lille**

***Prévenir les violences at harcèlement sexuels et sexistes***

1 jour – 10 participants

Personnels du Zenith