



Programme de formation

InDesign, les fondamentaux

Objectifs :

InDesign a supplanté XPress pour devenir l'outil-roi des professionnels de la chaîne graphique. Il allie puissance, souplesse et facilité d'utilisation. Grâce à lui, vous réaliserez vous-même les documents de votre saison ou de votre spectacle : communiqué de presse, tract, affiche, e-flyer... Vous dépasserez le stade du traitement de texte et disposerez d'un logiciel performant de mise en page. Cette formation en présente les fonctionnalités de base.

A l'issue de cette formation, les participants maîtriseront les principales fonctions de InDesign et seront en mesure de :

- concevoir et mettre en page des documents : tract, affiche, brochure, dossier de presse...
- intégrer du texte et l'enrichir au moyen d'outils typographiques
- importer et recadrer des images
- échanger professionnellement des données graphiques avec les imprimeurs

A l'issue de cette formation, la structure ou du service améliorera son image de marque en réalisant des outils de communication clairs et attractifs.

Publics et prérequis :

Cette formation est destinée à toute personne en charge de la publication professionnelle de supports imprimés ou numériques. Elle est également ouverte à celles qui conçoivent ou élaborent des documents dans le cadre de montage de projet ou d'accompagnement d'artistes. Elle est réservée à des personnes qui travaillent régulièrement sur informatique.

Méthodes pédagogiques et moyens techniques :

Cette formation alterne des apports de connaissances et des mises en pratique avec une importante proportion d'exercices à difficultés croissantes. Lors des formations en présence à l'AGECIF, chaque stagiaire dispose d'un ordinateur individuel fourni par l'AGECIF.

Durée :

28 heures.

Programme :

Au cours de cette formation seront notamment abordées les thématiques suivantes :

Les points forts d'InDesign
découvrir l'espace de travail et ses outils
comprendre les modes de navigation à travers le document
gérer les raccourcis

La préparation de la maquette
créer, enregistrer et ouvrir un document
poser des règles, grilles magnétiques et repères
modifier les réglages d'un document
gérer des pages

La gestion des objets
sélectionner, modifier et associer des objets
tracer des contours
vectoriser du texte

La gestion des couleurs
créer des nuances et des dégradés
calibrer les couleurs

La gestion des textes
importer et placer du texte
gérer et calibrer des blocs
chaîner du texte entre les blocs
mettre en forme des caractères et des paragraphes

La gestion des images
importer et manipuler des images
combinaison des textes et des images

La diffusion du document
préparer le document pour l'impression
exporter le document pour le Net

Validation des acquis et évaluation :

La méthode pédagogique est centrée sur des allers et retours entre contenus théoriques et questionnements en rapport avec la situation professionnelle des stagiaires. En conséquence, la validation par le formateur des acquis de la formation, de la compréhension des questions abordées et de l'évolution des compétences se fait tout au long de l'action par un système de questions/réponses, d'exercices, de questionnaires et d'échanges entre les participants et lui-même. Une attestation de suivi de formation est remise à chaque participant à l'issue du module. Elle précise les dates de réalisation et le volume horaire suivi.

Documentation :

L'ouvrage Indesign CS6 - Editions Eni est remis aux participants à l'issue de la formation.