

## Programme de formation

### Manager les risques psychosociaux

#### Objectifs :

Les RPS désignent un ensemble de phénomènes affectant la santé mentale mais aussi physique des travailleurs. Ils peuvent se manifester sous diverses formes : stress au travail, sentiment de mal-être, de souffrance, incivilités, agressions physiques ou verbales, violences... Pour parer à leurs effets délétères sur la santé, sur les relations interpersonnelles au travail et sur la productivité, le management, occupant une place centrale au sein de l'organisation, a donc un rôle clé pour prévenir les RPS.

A l'issue de cette formation, les participants seront en mesure de :

- détecter et agir sur les situations à Risques Psychosociaux
- anticiper, détecter et agir sur les causes de tensions au travail
- accompagner et orienter les personnes en souffrance
- apprécier et mesurer l'impact des (RPS) sur la santé des personnes et l'efficacité de l'entreprise
- prendre conscience de l'importance des pratiques managériales au cœur de la prévention des RPS
- adopter la bonne posture et les bons comportements

A l'issue de cette formation, la structure gagnera en sérénité et en efficacité dans le travail.

#### Publics et prérequis :

Cette formation s'adresse aux personnes sensibles à la question des RPS en entreprise.

#### Méthodes pédagogiques et moyens techniques :

Cette formation développe une approche pragmatique fondée sur l'interactivité, des jeux de rôles, des analyses de bonnes pratiques. Elle se nourrit des situations professionnelles des participants autour desquelles sont structurés les apports théoriques méthodologiques.

#### Durée :

14 heures.

#### Programme :

Au cours de cette formation seront notamment abordées les thématiques suivantes :

Identifier et traiter les RPS

repérer les bons comportements et les comportements sources de stress

connaître les facteurs déclenchants

identifier les situations à problèmes

analyser les situations

Prévenir les RPS par le management

analyser les pratiques managériales

agir au quotidien

adopter les bonnes attitudes : la demande psychologique, le soutien social  
devenir un manager-préventeur

Développer des pratiques managériales favorables à la prévention  
connaître les postures et les comportements  
étudier des cas pratiques

Réaliser des entretiens spécifiques  
mener un entretien semi-directif sur la forme / directif sur le fond  
développer des techniques relationnelles : l'écoute empathique, la reformulation, les questions  
ouvertes

Connaître les acteurs internes et externes à la prévention

#### **Validation des acquis et évaluation :**

La méthode pédagogique est centrée sur des allers et retours entre contenus théoriques et questionnements en rapport avec la situation professionnelle des stagiaires. En conséquence, la validation par le formateur des acquis de la formation, de la compréhension des questions abordées et de l'évolution des compétences se fait tout au long de l'action par un système de questions/réponses, d'exercices, de questionnaires et d'échanges entre les participants et lui même. Une attestation de suivi de formation est remise à chaque participant à l'issue du module. Elle précise les dates de réalisation, le volume horaire et les compétences visées.

#### **Documentation :**

Un support pédagogique permettant la prise de notes personnelles est remis aux participants ainsi qu'un mémento sur les définitions et réglementations des RPS.