

Programme de formation

Excel et les tableaux croisés dynamiques

Objectifs :

Les équipes des différents services d'une entreprise utilisent de nombreux tableaux Excel complexes et souvent partagés. Ces tableaux sont généralement le produit d'un travail collaboratif réalisé sur plusieurs années. Il s'agira, par cette formation, de faire progresser les utilisateurs de ces outils dans leurs maîtrises d'une des fonctionnalités d'Excel importantes, les TCD, les Tableaux Croisés Dynamiques. La formation s'appuiera sur des apports de connaissances d'une part et des applications concrètes d'autre part.

A l'issue de cette formation, les participants seront en mesure de :

- comprendre ce qu'est une liste de données
- explorer leurs données rapidement à l'aide de tris et de filtres
- concevoir des tableaux de synthèses pertinents
- visualiser les données à l'aide de graphiques dynamiques

A l'issue de cette formation, la structure ou la compagnie sera en mesure de faire évoluer les tableaux existants et prendre des décisions argumentées.

Publics et prérequis :

Ce module est destiné à des personnes qui travaillent régulièrement sur informatique et qui souhaitent découvrir ou développer leur connaissance d'Excel. Elles découvriront un logiciel puissant et mobilisable dans des situations professionnelles très variées.

Méthodes pédagogiques et moyens techniques :

Cette formation est centrée sur des études de cas permettant l'analyse, le commentaire, la construction et l'amélioration des principaux tableurs. A partir de ces cas extraits de situations de terrain sont retracés les grands principes et les logiques de construction des tableaux Excel.

Durée :

7 heures.

Programme :

Au cours de cette formation seront notamment abordées les thématiques suivantes :

Comprendre les listes de données
structurer correctement les tableaux
utiliser les fonctionnalités spécifiques du mode tableau d'Excel

Explorer les données contenues dans les tableaux
parcourir efficacement les très grands tableaux
effectuer des tris simples et des tris personnalisés
commencer l'analyse en maîtrisant les filtres

Concevoir différents tableaux de bords à partir des données brutes
comprendre la logique des regroupements et des calculs de synthèse
créer des tableaux croisés et appréhender les différentes organisations possibles
savoir gérer la modification des données sources
connaître les principales options de présentation des tableaux

Visualiser ses données
comprendre les différents types de graphiques
créer des graphiques croisés dynamiques

Validation des acquis et évaluation :

La méthode pédagogique est centrée sur des allers et retours entre contenus théoriques et questionnements en rapport avec la situation professionnelle des stagiaires. En conséquence, la validation par le formateur des acquis de la formation et de la compréhension des questions abordées se fait tout au long de l'action par un système de questions/réponses et d'échanges entre les participants et lui-même. Une attestation de suivi de formation est remise à chaque participant à l'issue du module. Elle précise les dates de réalisation, le volume horaire et les compétences visées.

Documentation :

Les tableaux produits dans le cadre des études de cas constituent une ressource directement exploitable et transférable. L'ouvrage Excel 2010 - Editions Eni est remis aux participants à l'issue de la formation.